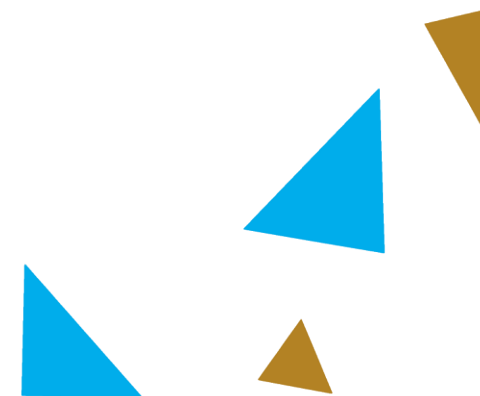
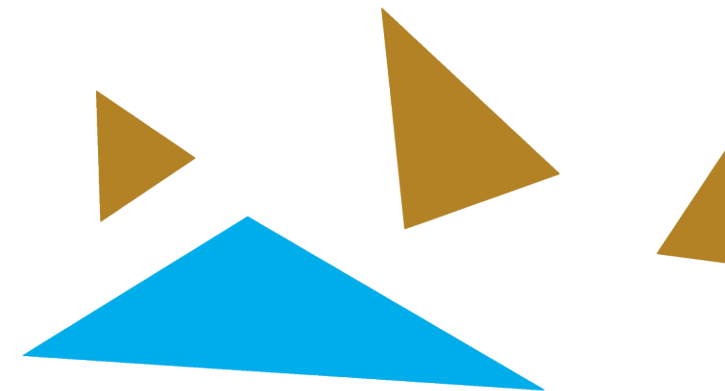




IZVJEŠTAVANJE O NAPRETKU PROJEKTA



SVRHA IZVJEŠTAVANJA

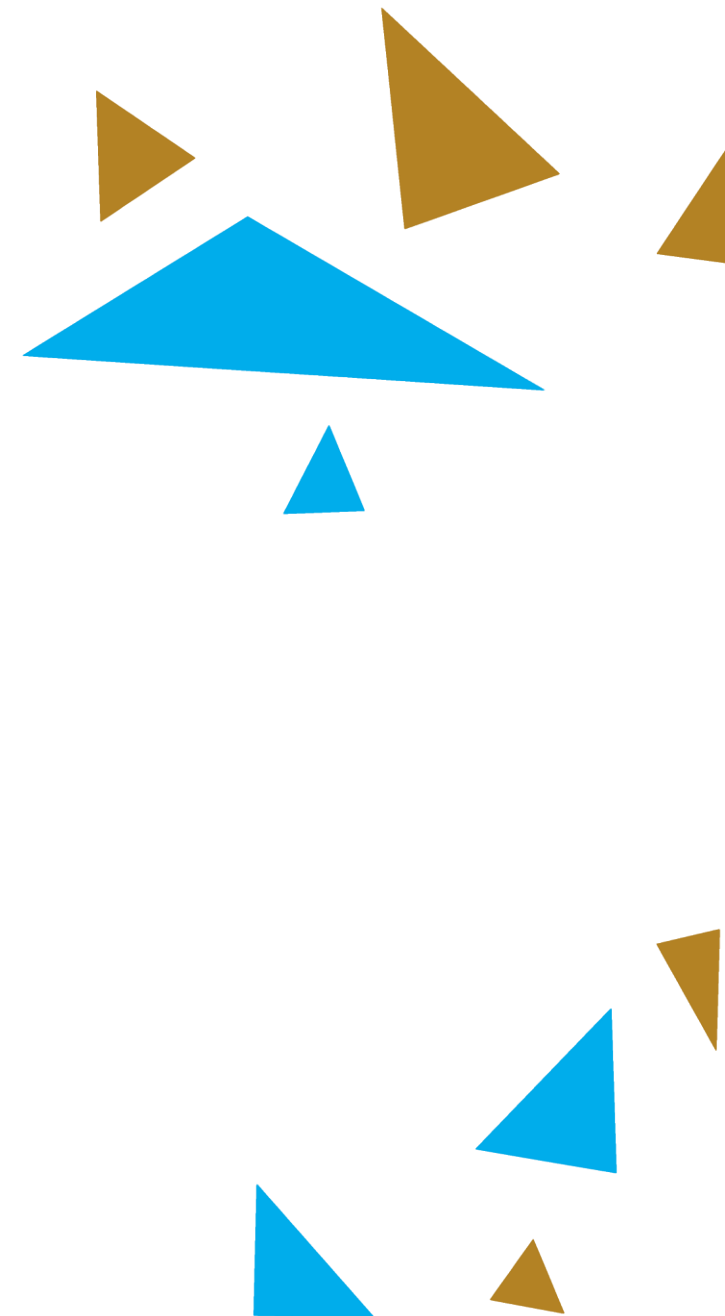
Svrha : Prema članku 6. Ugovora i partnerskom sporazumu, izvještavanje o napretku projekta je obaveza svih projektnih partnera!



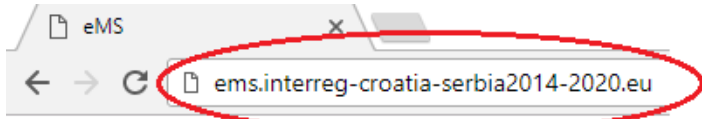
Praćenje provedbe projektnih aktivnosti i ostvarenja projektnih ciljeva, outputa i rezultata



Preduvjet na osnovu kojeg korisnici traže i dobivaju nadoknadu sredstava za provedene aktivnosti i troškove koji su nastali, plaćeni i prijavljeni u izvještajnom razdoblju



IZVJEŠTAVANJE PUTEM eMS-a



Login

EN

Username*

Password*

Login Register Forgot Password

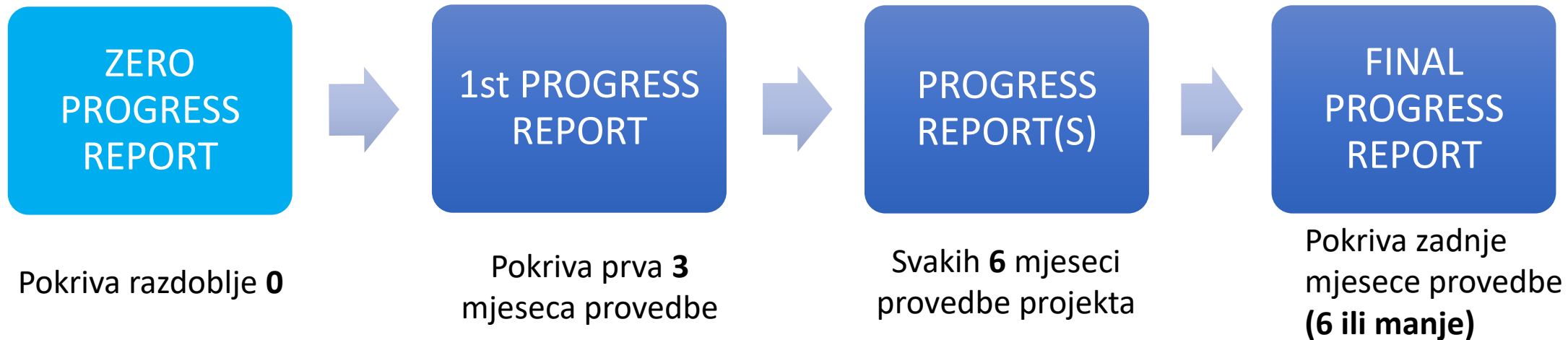
Disclaimer

ems
electronic monitoring system
developed by
PLOT
INTERACT
INTERACT is co-financed by the European Regional Development Fund
3_0_10

- Stvaranje , popunjavanje i podnošenje Izvještaja obavlja se ISKLJUČIVO putem elektroničkog sustava za praćenje (electronic Monitoring system-eMS)
- Sva popratna dokumentacija se također podnosi putem eMS-a
- Izvještaji se popunjavaju na engleskom jeziku
- Kapacitet pohrane dokumenata je 10MB (velike datoteke potrebno je .zip-ati, najosnovnije fotografije staviti u Word...)

RASPORED IZVJEŠTAVANJA

- Razdoblje "0" pokriva pripreme troškove i troškove zatvaranja
- Prvo razdoblje izvještavanja počinje s prvim danom provedbe projekta
- Finalno razdoblje izvještavanja uvijek završava datumom završetka provedbe projekta



Detaljan raspored izvještavanja za svaki projekt definiran je člankom 6. Ugovora.

VRSTE IZVJEŠTAJA

PARTNERSKI IZVJEŠTAJ O NAPRETKU PROJEKTA

Svi projektni partneri (uključujući LP-a) dužni su prijaviti provedene aktivnosti i troškove nastale i plaćene unutar odgovarajućeg izvještajnog razdoblja ispunjavanjem partnerskog izvještaja u eMS-u i slanjem Prvostupanjskoj kontroli (FLC) na verifikaciju

Izvešće o napretku partnera koristi se i kao alat za izvještavanje projektnog/projektnih partnera vodećem partneru.



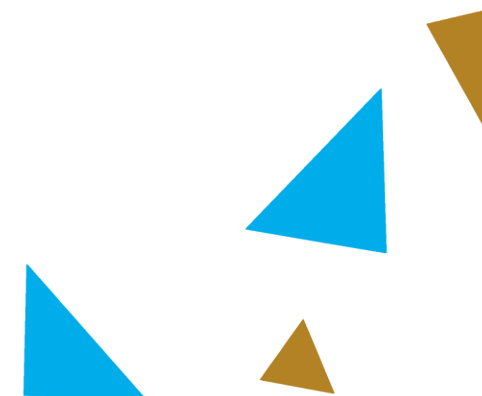
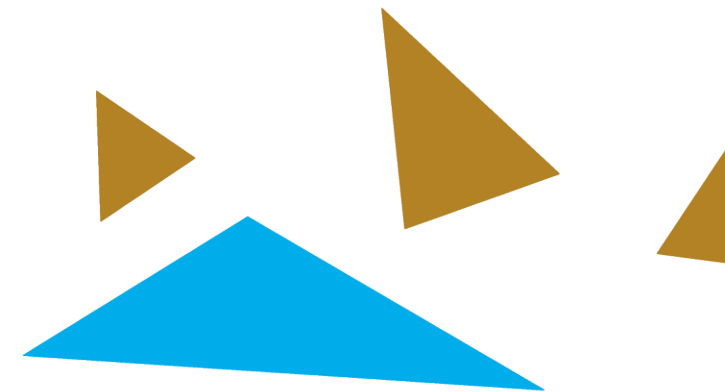
PROJEKTNI IZVJEŠTAJ O NAPRETKU PROJEKTA

Pruža sveobuhvatan pregled obavljenih aktivnosti, outputa i isporuka, kao i napretka potrošnje na razini cijelog projekta i partnerstva.

Izveštaj kompilira LP na temelju informacija prikupljenih u partnerskim izvještajima svakog PP-a



PARTNERSKI IZVJEŠTAJ



Izveštajno razdoblje:

Određeno u Aplikaciji (Workplan>Periods) i Ugovoru (članak 6.)

Datum podnošenja:

15 dana nakon završetka izvještajnog razdoblja/ Finalni partnerski izvještaj **1 mjesec** nakon završetka provedbe projekta

Tko podnosi:

Svaki Projektni partner (uključujući Vodećeg partnera)

Kome podnosi:

Prvostupanjskoj kontroli (FLC) putem eMS-a

Rezultat:

FLC izdaje FLC certifikat u roku od 3 mjeseca od podnošenja izvještaja

PARTNERSKI IZVJEŠTAJ



Partnerski izvještaj sadrži informacije o provedenim aktivnostima i ostvarenim postignućima u izvještajnom razdoblju i troškovima (List of Expenditure)



Popratna dokumentacija koju je potrebno dostaviti uz izvještaj za svaku kategoriju troška propisana je u Programskim pravilima o prihvatljivosti troškova i Implementacijskom priručnikom



Kako bi se osiguralo učinkovito izvještavanje i brža nadoknada sredstava potrebna je visoka kvaliteta prezentiranih podataka



Partnerski izvještaj ispunjava se isključivo na engleskom jeziku putem predefiniranog obrasca u eMS-u



Popis referentnih dokumenata

- Programme rules on eligibility of expenditures – version 2.0 (PREE)
- Project Implementation Manual (PIM)
- Visibility Guidelines 2.0
- Guidelines for eligibility of expenditure for Croatian Project Partners 3.0
- First Level Control Manual for Serbian beneficiaries – version 2.2

Unos podataka u Partnerski izvještaj

„The Partner Progress Report is prepared in English language using a defined template in the eMS” (PIM)

- Priložena popratna dokumentacija (npr. računi, dokazi o plaćanju...) ne mora biti na engleskom jeziku!



Opisni dio partnerskog izvještaja o napretku



Reporting Per Work Package

P Preparation (03.2017 - 05.2017)

Description Activities Contribution	Problems Description Justification	Current Expenditure € 0.00	Expenditure So Far € 0.00
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
No Deliverables For This Work Package			

M Management (06.2017 - 11.2019)

Description Activities Contribution	Problems Description Justification	Current Expenditure € 0.00	Expenditure So Far € 0.00
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Please Choose Deliverables			
No records found			
<input type="button" value="Add Deliverable"/>			

T1 Medical Imaging and Visualization (05.2017 - 10.2019)

Description Activities Contribution	Problems Description Justification	Current Expenditure € 0.00	Expenditure So Far € 0.00
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Please Choose Deliverables			
No records found			
<input type="button" value="Add Deliverable"/>			

C Communication (05.2017 - 10.2019)

Description Activities Contribution	Problems Description Justification	Current Expenditure € 0.00	Expenditure So Far € 0.00
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Please Choose Deliverables			
No records found			
<input type="button" value="Add Deliverable"/>			

Opisni izvještaj po radnim paketima za svaki radni paket sadrži:

- Opis aktivnosti;
- Pojašnjenje problema;
- Iznos troškova do sada;
- Iznos troškova u izvještajnom periodu;
- Opis ostvarenih isporuka;
- Tečaj je automatski postavljen u eMS-u



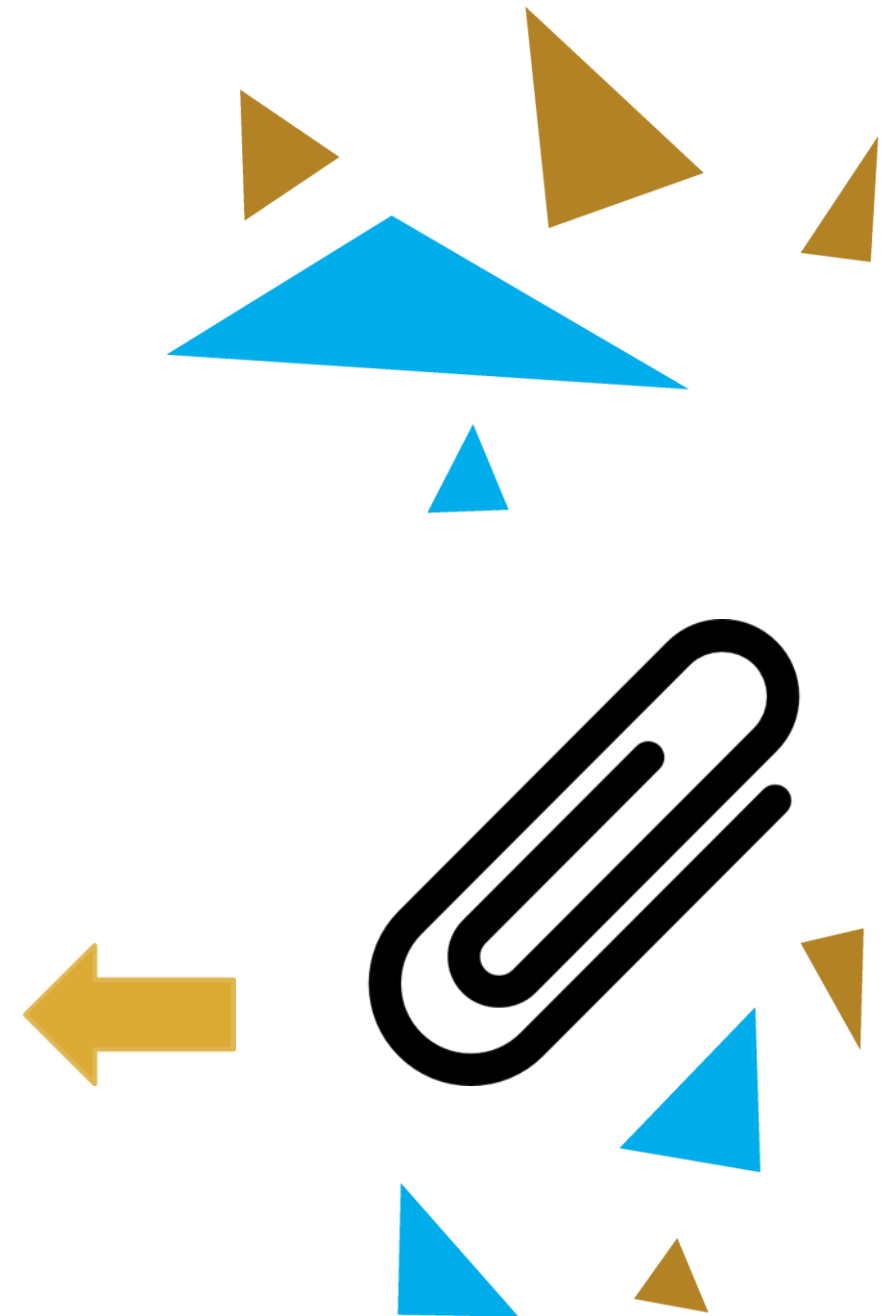
Prilaganje dodataka troškovima (Attachments)

Upute za mjesto pohrane pojedinog dodatka dane su u Smjernicama prema kategorijama troškova!

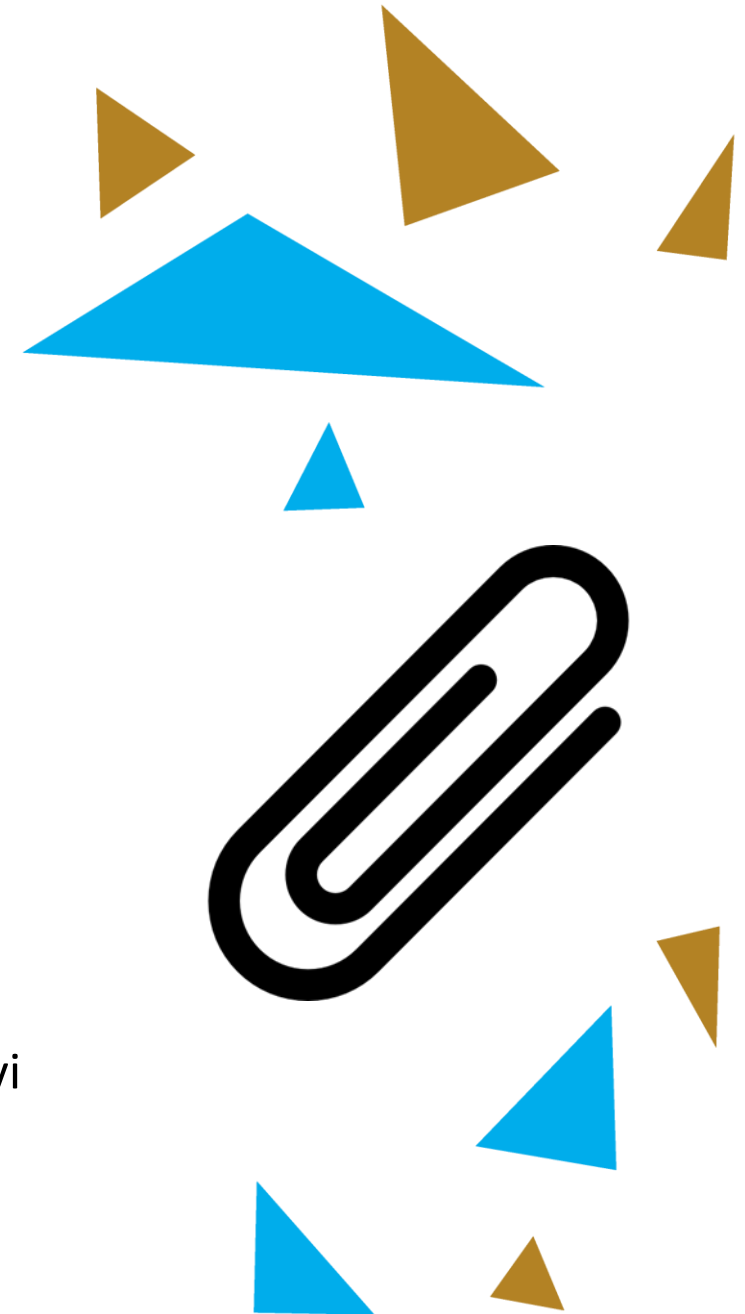
npr. uz troškove plaća potrebno je priložiti sljedeće:

Projektna dokumentacija koju je partner dužan priložiti u elektronskom sustavu eMS:

Dokument	Mjesto pohrane unutar eMS-a
Popis osoblja angažiranog na projektu	Partner Report → Attachments
Ugovor o radu s pripadajućim dodacima ili rješenje o rasporedu na radno mjesto	Partner Report → Attachments
Imenovanja članova projektnog osoblja (eng. <i>Assignment Order</i>) - obrazac dostupan kao Dodatak 1. dokumentu Programska pravila o prihvatljivosti troškova ⁴	Partner Report → Attachments
Platna lista	Partner Report → List of Expenditure → <i>pojedini trošak</i>
Dokaz o isplati neto plaće i ostalih dodataka	Partner Report → List of Expenditure → <i>pojedini trošak</i>



- dodatke je potrebno jasno imenovati (npr. Platna lista_1/2021-MM ili Narudžbenica_(ime firme))
- molimo izbjegavati generičke nazive skeniranih dokumenata (npr. Scan123.pdf)
- u nazivima izbjegavati slova: č, ć, š, đ i ž
- kod velikog broja dodataka priloženih uz jedan trošak (npr. kod javne nabave) poželjno je komprimirati datoteke („zip”, „7-zip”, „rar” format)
- u sustav je moguće učitati datoteke i mape veličine do 10 MB
- grupirati dokumente u foldere prilikom prilaganja dokumentacije o nabavi (npr. „0. Istraživanje tržišta, 1. DoN, 2. Ponude, ...)



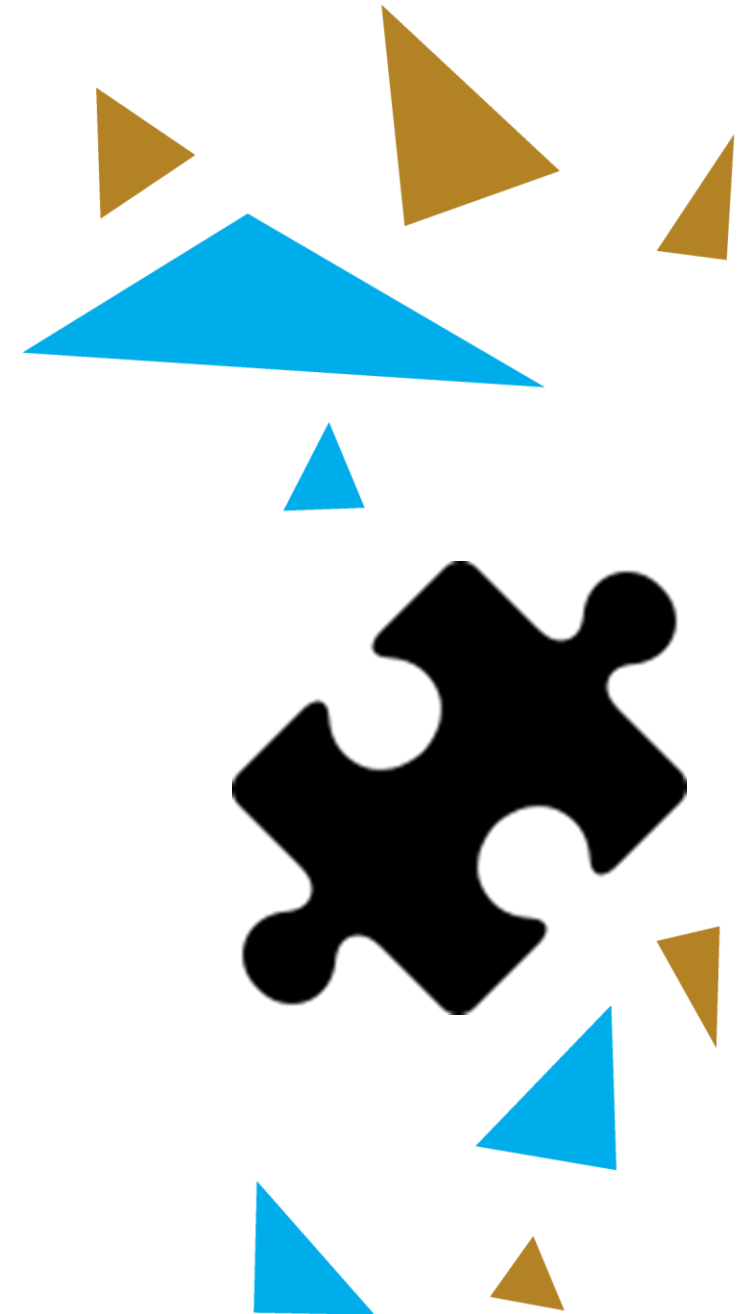
Neispunjeni i nejasni dijelovi Izvještaja o napretku

- Jasno i jezgrovito opisati aktivnosti i outpute iz izvještajnog razdoblja
- Uz troškove pisati komentare, npr:

Staff, Al Pacino, Finance manager, 50%

PN 14/2017, per diem costs for Brad Pitt, trip to Lonjsko Polje

Costs for catering services, Fina papica d.o.o., 1. rate of payment,
budget line: Catering services for workshops



Ispravno označiti kategoriju troška

Budgetline

Staff costs

Workpackage

M Management



Primjer ispravno popunjene troškovne linije



PP

Budgetline: Staff costs

Workpackage: M Management

Internal Reference Number: 84008037444

Invoice Number: October 2018.

Invoice Date: 09.11.2018

Date Of Payment: 09.11.2018

Currency: HRK - Croatian kuna

Conversion rate: (7.428500000)

Total Value Of Item In Original Currency: 4876.17

Vat: 0.00

Declared Amount In The Original Currency: 4876.17

Declared amount in Eur: 656.41

Expenditure Outside The Programme Area?

Purchase Of Land

Description1
Staff cost 33 % of gross salary for October 2018. The amount in euro represents the total amount of salary expenditure for Dubravka [redacted] for her work on the project [redacted]
1819 Characters Remaining

Description2
Attachments:
Platna lista [redacted] 10/2018
Obavijest o isplati placa 10/2018
JOPPD obrazac 10/2018 (Joint JOPPD form (proof of payment) - Dubravka [redacted] stated under the number 45)
Please see Periodic staff report and Table of Calculation of the working hours for Mrs Dubravka [redacted] in salary cost for September 2018.
1873 Characters Remaining

Partner Comment
[redacted]
2000 Characters Remaining

FLC

Verified By Flc:

Edit amount in original currency:

Difference Flc: € 0.00

Amount Certified Flc: € 656.41


Flc Correction Type: -

Comment Flc (pp,flc,js,ma,ca,aa)
[redacted]
2000 Characters Remaining

Praćenje potrošnje po budžetnim kategorijama i linijama

Partner Expenditure Per Budgetline

Budgetline	Partner Total Budget	Previously Declared	Previously declared but found ineligible	Previously Reported (Certified By C A)	Currently Reported	Total Reported	%of Total Budget	Remaining Budget
Staff costs	€ 26 701.40	€ -15 899.28	€ -97.37	€ 20 672.59	€ 15 899.28	€ 36 571.87	136.97 %	€ -9 870.47
Office and administration	€ 4 005.20	€ -2 384.90	€ -14.61	€ 3 100.90	€ 2 384.90	€ 5 485.80	136.97 %	€ -1 480.60
Travel and accomodation	€ 3 106.50	€ -1 949.49	€ 349.65	€ 136.09	€ 1 949.49	€ 2 085.58	67.14 %	€ 1 020.92
External expertise and services	€ 41 134.00	€ -8 759.99	€ 23.00	€ 30 000.00	€ 8 759.99	€ 38 759.99	94.23 %	€ 2 374.01
Equipment	€ 500.00	€ 0.00	€ 0.16	€ 500.00	€ 0.00	€ 500.00	100.00 %	€ 0.00
Infrastructure and works	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	0.00 %	€ 0.00
Total	€ 75 447.10	€ -28 993.66	€ 260.83	€ 54 409.58	€ 28 993.66	€ 83 403.24	110.55 %	€ -7 956.14
Net Revenue	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	0.00 %	€ 0.00
Total Eligible Expenditure	€ 75 447.10	€ -28 993.66	€ 260.83	€ 54 409.58	€ 28 993.66	€ 83 403.24	110.55 %	€ -7 956.14

 Export



- **Pratite potrošnju na razini projekta, budžetne linije i budžetne kategorije!**
- **Prijavljujte u eMS-u u okvirima budžetiranog!**



Manje posla i za nas i za Vas 😊



Računovodstvene evidencije

➤ „Each Project Partner shall be obliged to:
... install a separate accounting system for Operation implementation to allow identification of costs within the Operation” (Partnerski sporazum)

- **jedan od uvjeta prihvatljivosti troškova!**



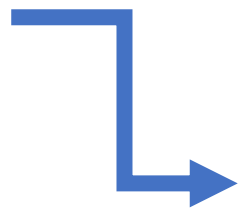
- *Projektni partneri trebaju priložiti računovodstvene evidencije Kontrolnom tijelu za svaki pojedini trošak kako bi se utvrdilo da su se troškovi projekta razdvajali sukladno uputama i općim uvjetima prihvatljivosti troškova*
- **IZNIMKE!**
 - ❖ fiksne stope (troškovi osoblja, uredski i administrativni izdaci)
 - ❖ troškovi prosječne potrošnje goriva (službena vozila)
- troškovi koji sadrže „prihvatljivi” PDV moraju biti i knjiženi kao takvi u cijelosti



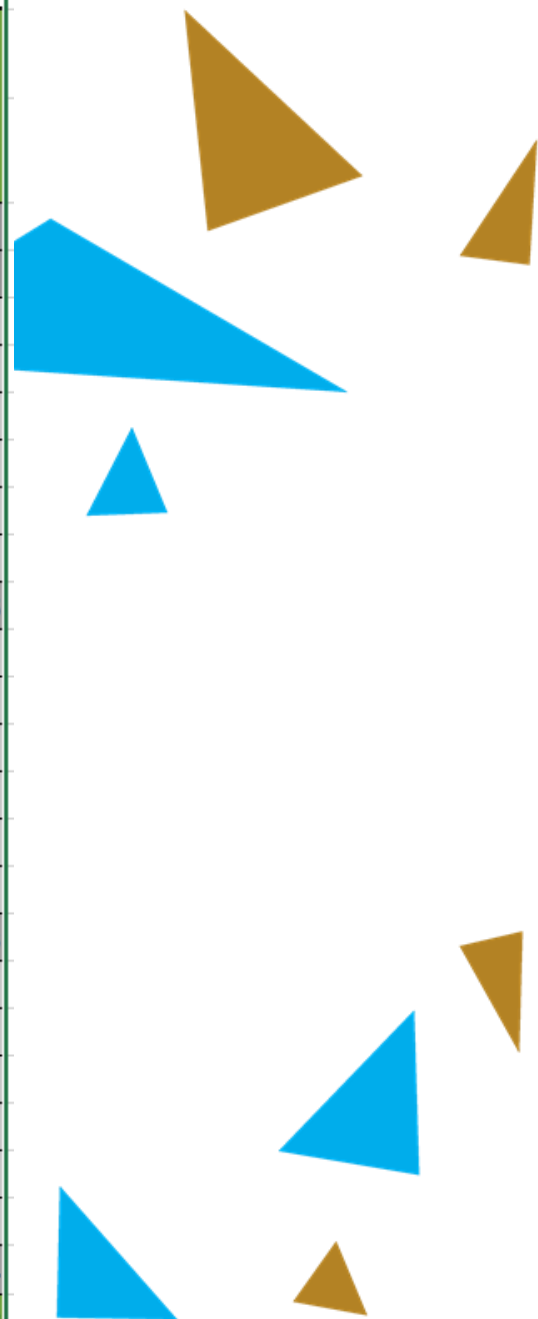
- u slučaju zajedničkog knjiženja troškova osoblja potrebno je dostaviti dodatnu tablicu iz koje se jasno mogu povezati za svaku osobu za svaki mjesec
- dostavljene računovodstvene evidencije moraju biti transparentne i jasno povezane s projektom, a knjiženi iznosi moraju (biti povezani s) odgovarati prijavljenim iznosima



Primjer popratne
tablice koja se
dostavlja kada se
troškovi plaća
knjiže zbirno



		Učešće plaća; izvor:			UKUPNO	
Period	plaće na projektu x	Bruto plaća	Dopr. za obv. zdravst. osig.	Naknada za prijevoz na posao		
Konto		31111	31321	32121		
Pozicija		50101	50201	50308		
Listopad	A	40,00%	3.438,05	515,71	0,00	3.954,15
	B	60,00%	3.673,28	550,99	137,47	4.362,34
	C	60,00%	3.044,07	456,61	137,47	3.638,75
	D	80,00%	5.059,42	758,91	192,02	6.011,15
	E	50,00%	2.020,25	303,04	103,65	2.427,43
	F	50,00%	4.027,81	604,17	114,56	4.747,04
	Ukupno			21.262,87	3.189,43	685,15
Studeni	A	40,00%	6.302,56	945,38	0,00	7.248,34
	B	60,00%	6.504,22	975,64	156,00	7.636,46
	C	60,00%	5.466,20	819,93	216,00	6.502,73
	D	80,00%	9.274,82	1.391,22	304,00	10.970,84
	E	50,00%	3.703,48	555,52	200,00	4.459,50
	F	50,00%	7.383,70	1.107,56	210,00	8.701,76
	Ukupno			38.634,98	5.795,25	1.086,00
Prosinac	A	40,00%	6.333,30	950,00	0,00	7.283,70
	B	60,00%	6.733,78	1.010,06	192,00	7.936,44
	C	60,00%	5.580,34	837,05	204,00	6.622,00
	D	80,00%	9.274,82	1.391,22	256,00	10.922,85
	E	50,00%	3.703,48	555,52	190,00	4.449,50
	F	50,00%	7.383,70	1.107,56	190,00	8.681,76
	Ukupno			39.009,43	5.851,41	1.032,00
UKUPNO			98.907,28	14.836,09	2.803,15	116.556,72
SVEUKUPNO					116.546,52	



Troškovi osoblja

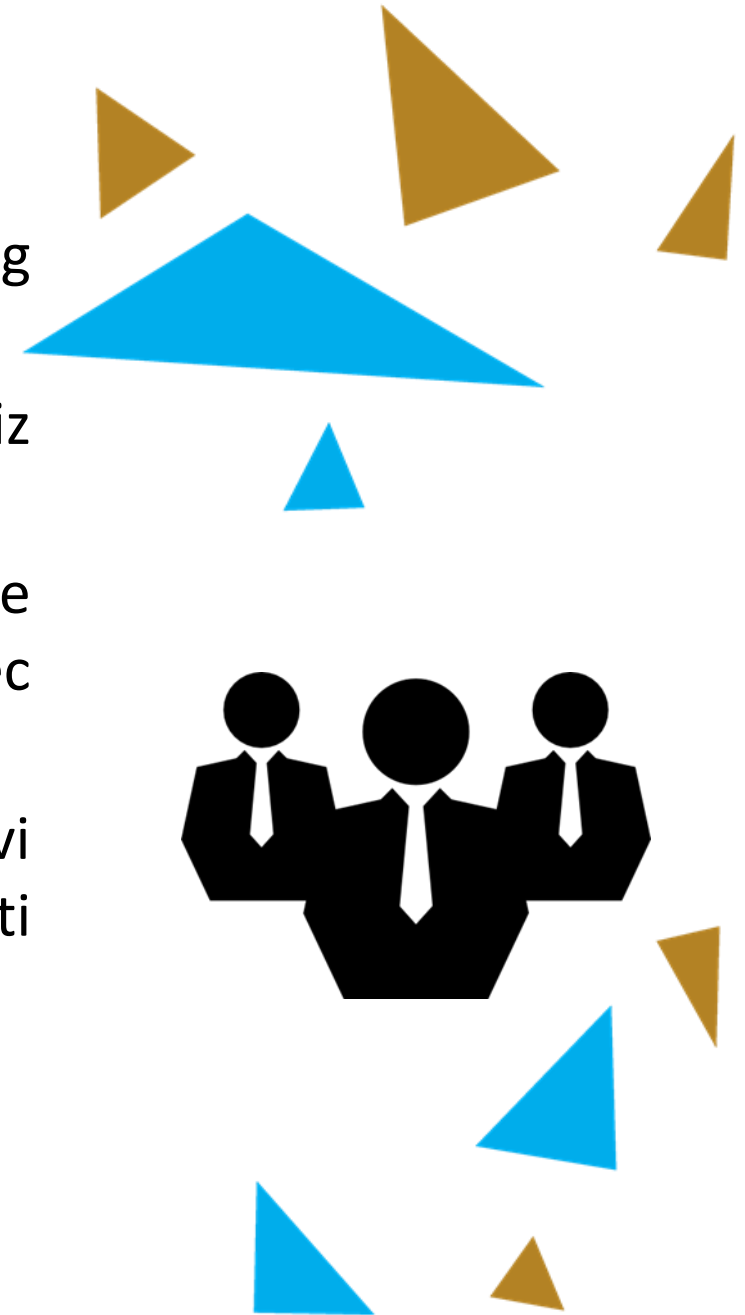
- **Popis projektnog tima** – svi koji će sudjelovati u provedbi projekta a ne samo osobe čija plaća je potraživana iz projekta



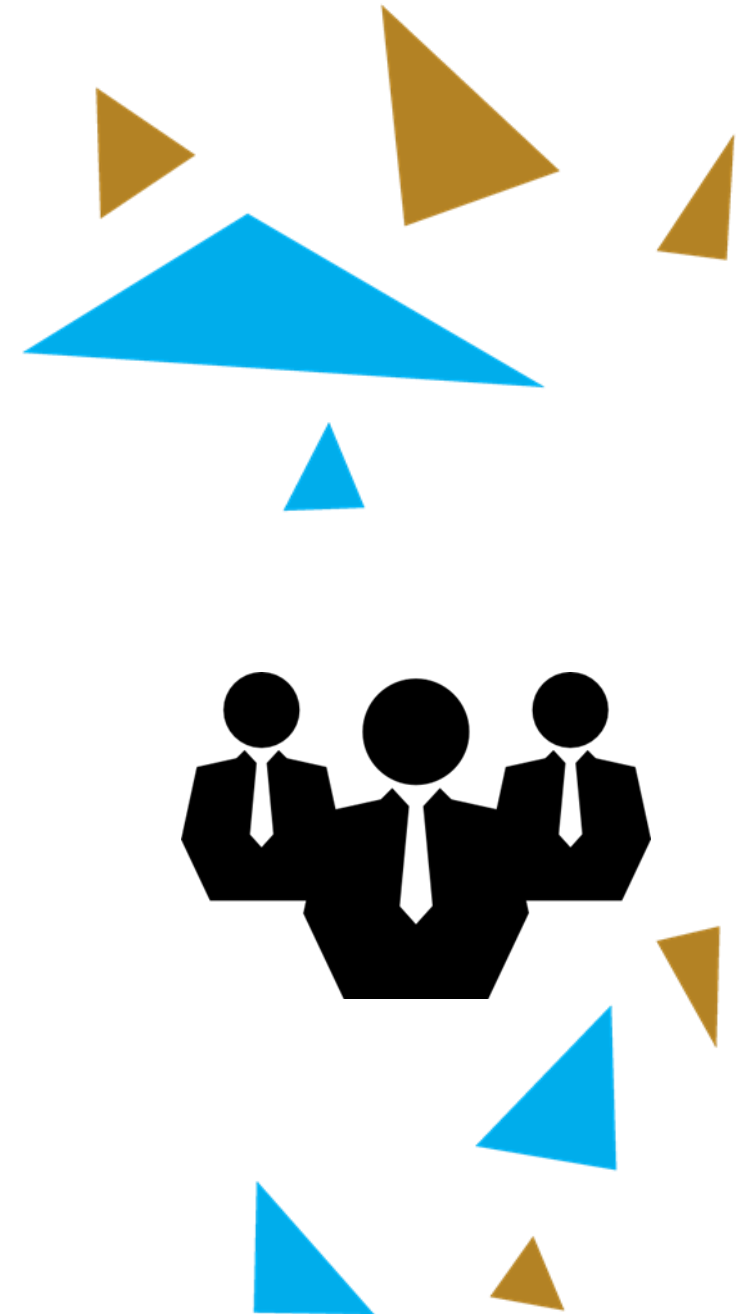
troškovi putovanja osoba navedenih u ovom dokumentu mogu biti pravdani pod stavkom „Putni troškovi i troškovi smještaja”



- troškovi se prijavljuju u eMS-u pojedinačno, za svakog djelatnika po mjesecu
- troškovi se moraju prijavljivati sukladno odabranoj metodi iz Application Form-a (i sukladno budžetiranom postotku)
- troškovi koji nisu plaćeni unutar perioda izvještavanja ne mogu biti odobreni (često se prijavljuje posljednji mjesec perioda izvještavanja za koji ne postoji dokaz o plaćanju)
- ukoliko se dostavljaju dokazi o isplati plaća iz kojih nisu vidljivi pojedinačni iznosi (zbirni nalozi) potrebno je dostaviti dodatnu rekapitulaciju koja se može povezati sa izvodom



- projektni partneri dužni su dostaviti svu dokaznu dokumentaciju kako bi troškovi bili prihvatljivi
- potpisnici dokumenata (timesheet, periodic staff report) – djelatnik i nadređeni
- **timesheet** – „gdje je primjenjivo, *vremenik* treba sadržavati i broj radnih sati koje je zaposlenik odradio na svojoj redovnoj poziciji, drugim EU ili nacionalno sufinanciranim projektima koje provodi projektni partner”

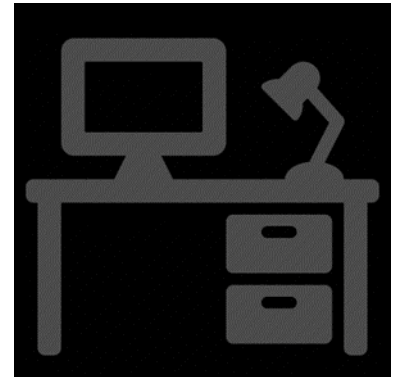


Uredski i administrativni izdaci

- *„Being that the office and administrative expenditure are reimbursed according to a flat rate calculated on the basis of eligible staff costs, beneficiaries do not need to document that the expenditure has been incurred and paid or that the flat rate corresponds to the reality” (PREE)*
- dokazna dokumentacija i računovodstvene evidencije se **NE** dostavljaju za ovu kategoriju troška!



- uredski i administrativni izdaci navedeni na popisu u PREE (str. 17) ne mogu biti prijavljeni pod drugim troškovnim kategorijama
- ukoliko tijelo za kontrolu umanjuje prijavljene troškove osoblja, prihvatljivi uredski i administrativni izdaci bit će razmjerno umanjeni



Putni troškovi i troškovi smještaja

- „korisnici su obvezni odabrati između opcije dnevnic ili per diem
Odabrana opcija se primjenjuje tijekom cijelog projektnog razdoblja”
- putni troškovi i troškovi smještaja nastali izvan programskog područja trebaju biti predviđeni u odobrenom prijavnom obrascu
- prijeđena kilometraža mora biti navedena u putnom računu
- kod inozemnih putovanja navesti vremena prelaska granica!

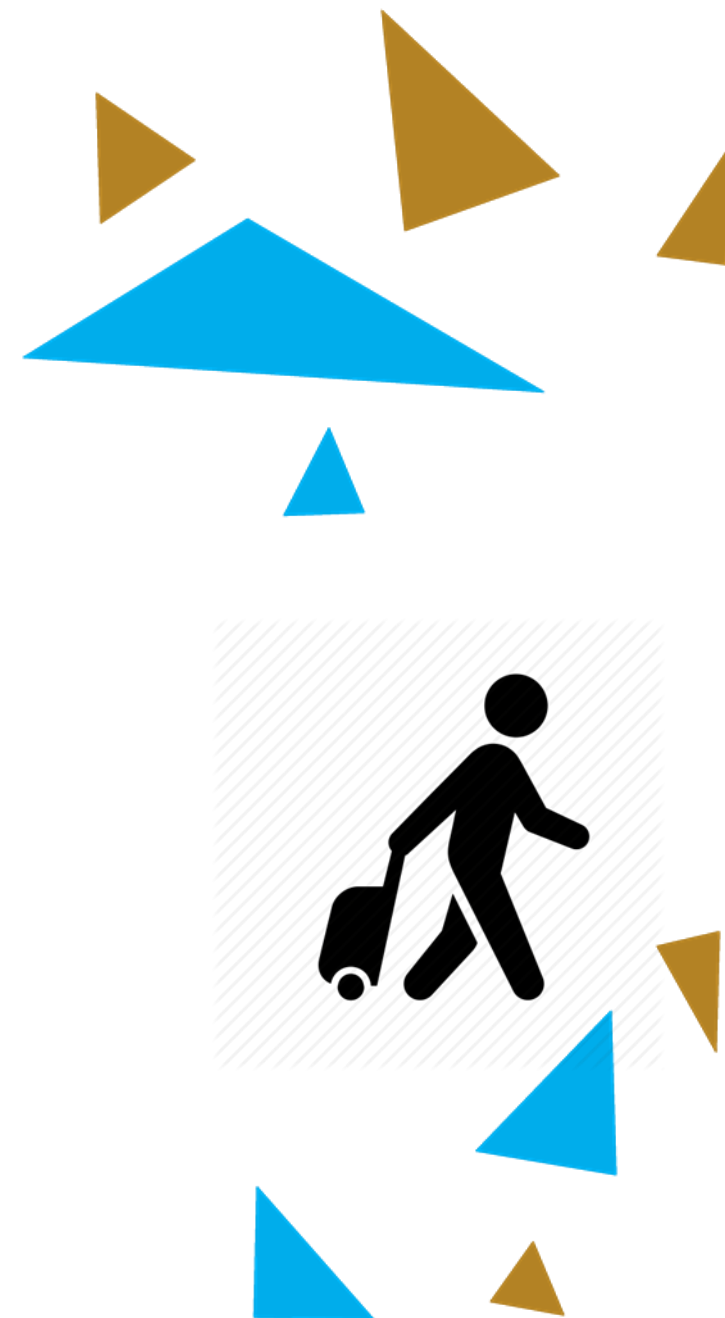


- kad se koristi tablica za obračun prosječne potrošnje goriva za službena vozila (dodatak PREE), obavezno prilagoditi prosječnu potrošnju (litre) u svim poljima (stupac E)!

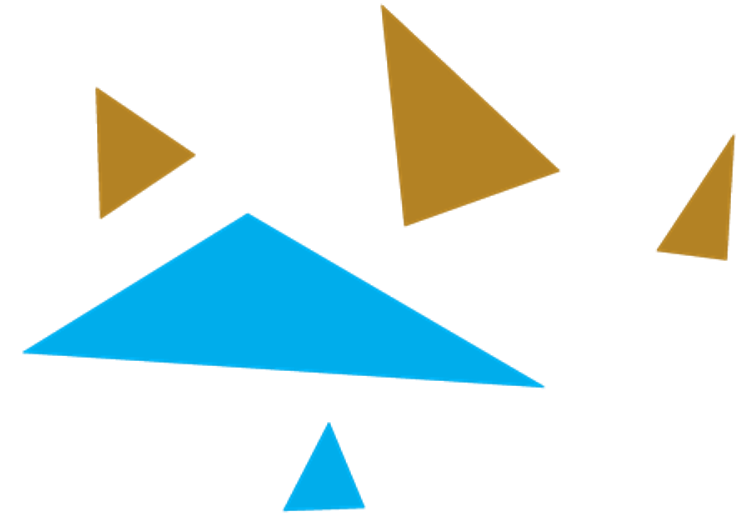
			Consumption in liters (average consumption x distance/100)	Cost calculation (liters consumed x fuel price)
Starting point	Destination	Distance in km	FUEL (average consumption L/100km)	FUEL (price)
Zagreb	Slavonski Brod	190	=D10*8/100	129,20
Slavonski Brod	Zagreb	190	15,2	129,20
			0	0,00
			0	0,00
TOTAL			30,4	258,40
Fuel price				
(insert fuel type) Eurosuper 95			8,50	



- dokazi o provedenim aktivnostima glede sadržaja putnog naloga (npr.: pozivi, zapisnici, **liste prisutnih**, fotografije i sl.)
- prijava pojedinačnih troškova u eMS-u mora biti transparentna i smisljena – jedan putni nalog = jedna troškovna linija u eMS-u
- paziti na valutu isplata dnevnica!
- dokazi o podmirenim troškovima moraju biti dostavljeni – posebno obratiti pažnju kod isplate akontacija i vraćanja/dodatne isplate po putnom računu

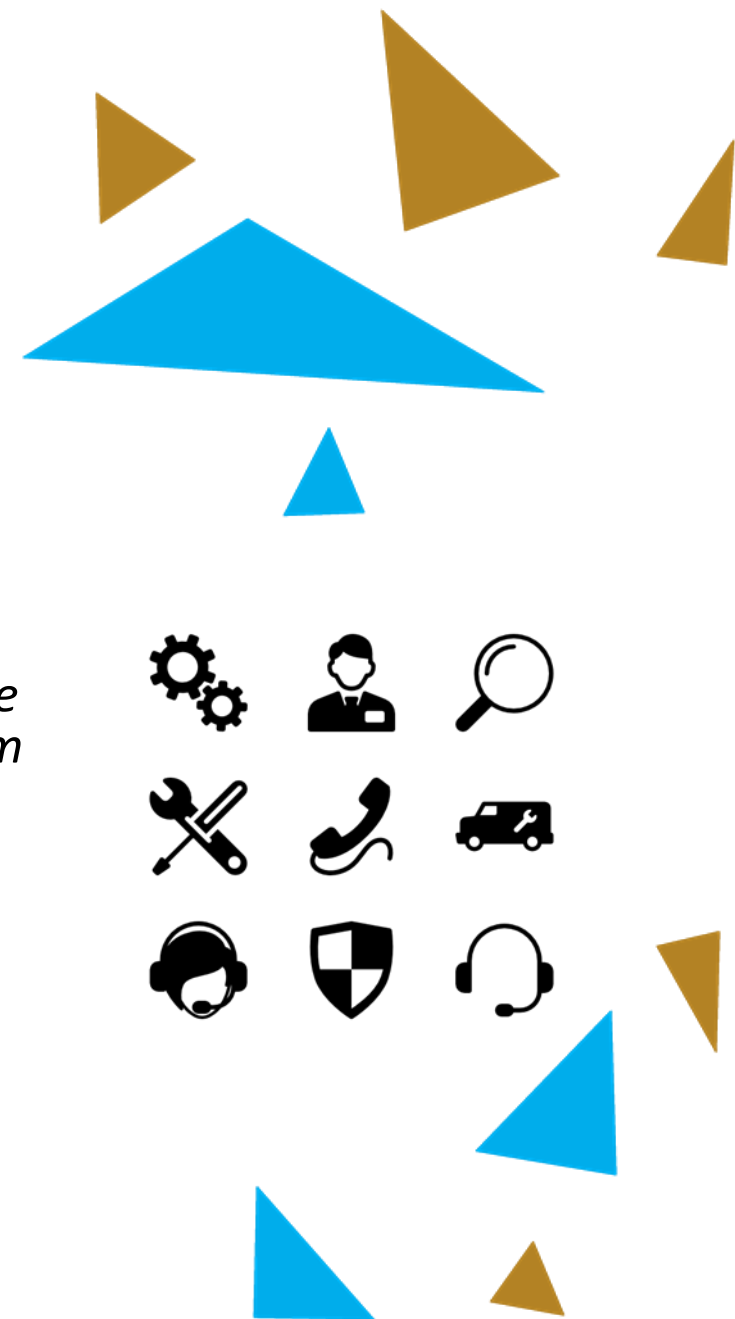


- „proračun za putovanja i smještaj rezerviran je samo za projektno osoblje institucije projektnog partnera” – osobe moraju biti navedene u popisu projektnog osoblja!
- putni nalozi trebaju biti označeni elementima vidljivosti tj. navesti da je putovanje u svrhu projekta
- putne naloge moraju potpisati osobe ovlaštene za to!
- „troškovi taksija, zrakoplovnih karata prve odnosno poslovne klase te smještaja u kategoriji većoj od 4* prihvatljivi su iznimnim slučajevima. Kod ovakvih troškova nužno je dostaviti pisano obrazloženje uz dokaze poštivanja načela dobrog financijskog upravljanja”



Troškovi vanjskog stručnog mišljenja i usluga

- „*isporuke vanjskih pružatelja usluga trebaju poštivati odgovarajuće zahtjeve vezano za vidljivost, informiranje i obavještanje*”
- „*ugovaranje zaposlenika organizacije projektnog partnera za obavljanje vanjskih usluga uz financijsku naknadu nije dozvoljeno kao niti ugovaranje zaposlenika organizacije drugih projektnih partnera koji sudjeluju na istom projektu*”
- dokumentirati i dostaviti sve faze u komunikaciji s gospodarskim subjektima!
- kompletna dokumentacija (npr. sve pristigle ponude)

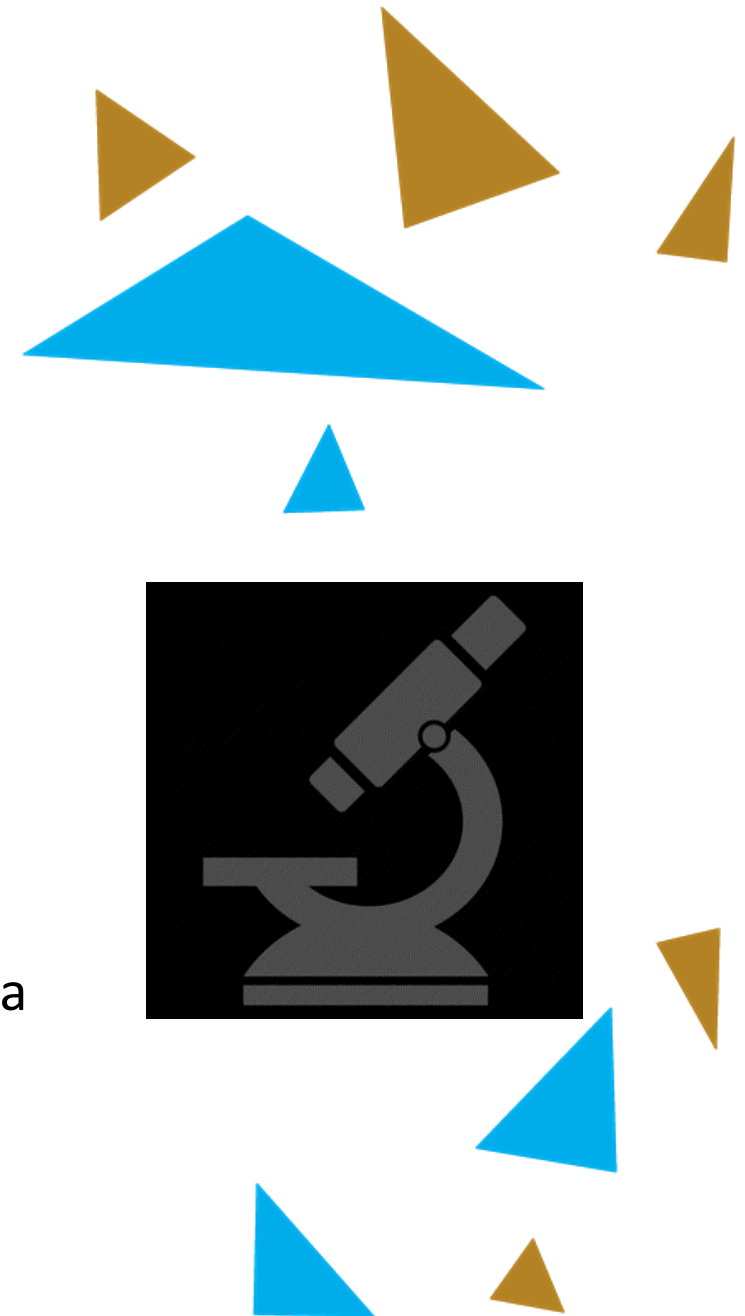


Troškovi opreme

- „oprema treba biti označena u skladu s pravilima vidljivosti, informiranja i obavještanja”
- potrebno je dostaviti fotografije nabavljene opreme na kojima oprema mora biti raspakirana, cjelovita i pravilno označena
- nabavljena oprema mora odgovarati zadanim tehničkim specifikacijama i računu



- pri nabavi opreme prihvatljiv trošak je nabavna vrijednost nove opreme
- u tehničkim specifikacijama ne smiju se navoditi robne marke
- nabavljena oprema bit će predmetom terenske provjere Tijela za kontrolu! U trenutku terenske kontrola ista mora biti instalirana, označena i u uporabi
- oprema mora biti evidentirana u imovini projektnog partnera (popis dugotrajne imovine, inventurna lista)



Troškovi infrastrukture i radova



- „infrastruktura i radovi trebaju poštivati zahtjeve informiranja i vidljivosti”
- obavezno priložiti izvješće nadzora i privremene situacije
- obavezno priložiti fotografije koje dokumentiraju tijekom izvođenja radova uz svaku privremenu situaciju



PREDAJA PARTNERSKOG IZVJEŠĆA

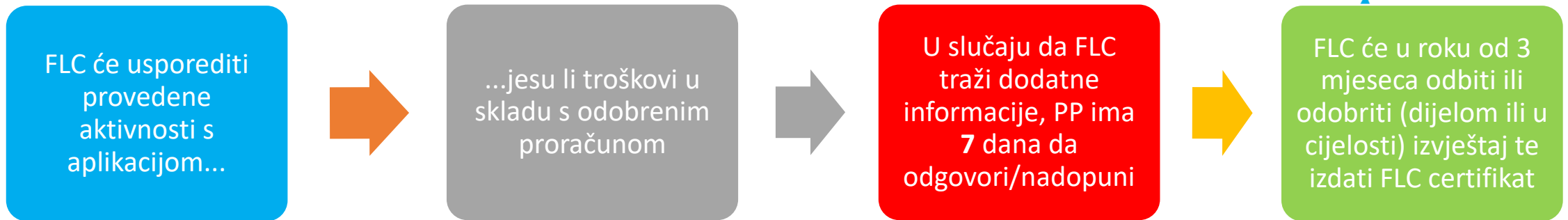
Partner Reports

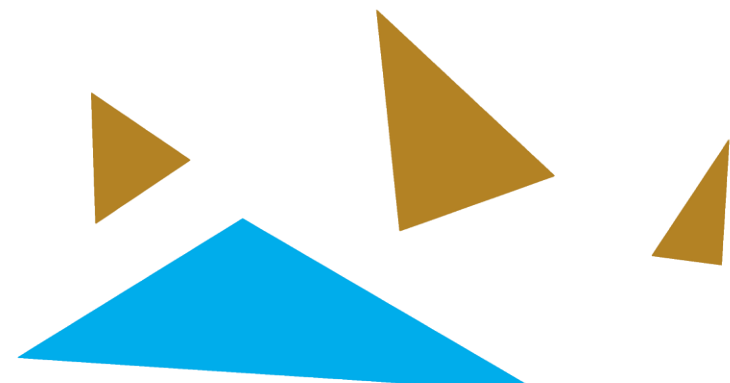
1 - Tourist Board

Report	Report Start	Report End	State	Date Of Partner Report Submission	Date Of Partner Report First Submission	Date of flc verification	Included In Project Report	Total Partner Expenditure Declared	View Report
Period 0 01.09.2017 - 01.09.2017									
Report 0.1	01.09.2017	01.09.2017	Report F Lc Certified	04.09.2017	04.09.2017	04.09.2017	Period 0 Project Report 1	€ 5 000.00	
Period 1 01.09.2017 - 30.11.2017									
Report 1.1	01.12.2018	31.05.2019	Report Submitted	15.06.2019	15.06.2019		Not Certified	€ 29 990.33	



FLC KONTROLA





Report	Report Start	Report End	State	Date Of Partner Report Submission	Date Of Partner Report First Submission	Date of flc verification	Included In Project Report	Total Partner Expenditure Declared	View Report	Certificate
Period 4 15.09.2018 - 14.02.2019										
Report 4.1	15.09.2018	14.02.2019	Report F Lc Certified	13.03.2019	13.03.2019	31.05.2019	Not Included	€ 109 701.77		



PROJEKTNI IZVJEŠTAJ

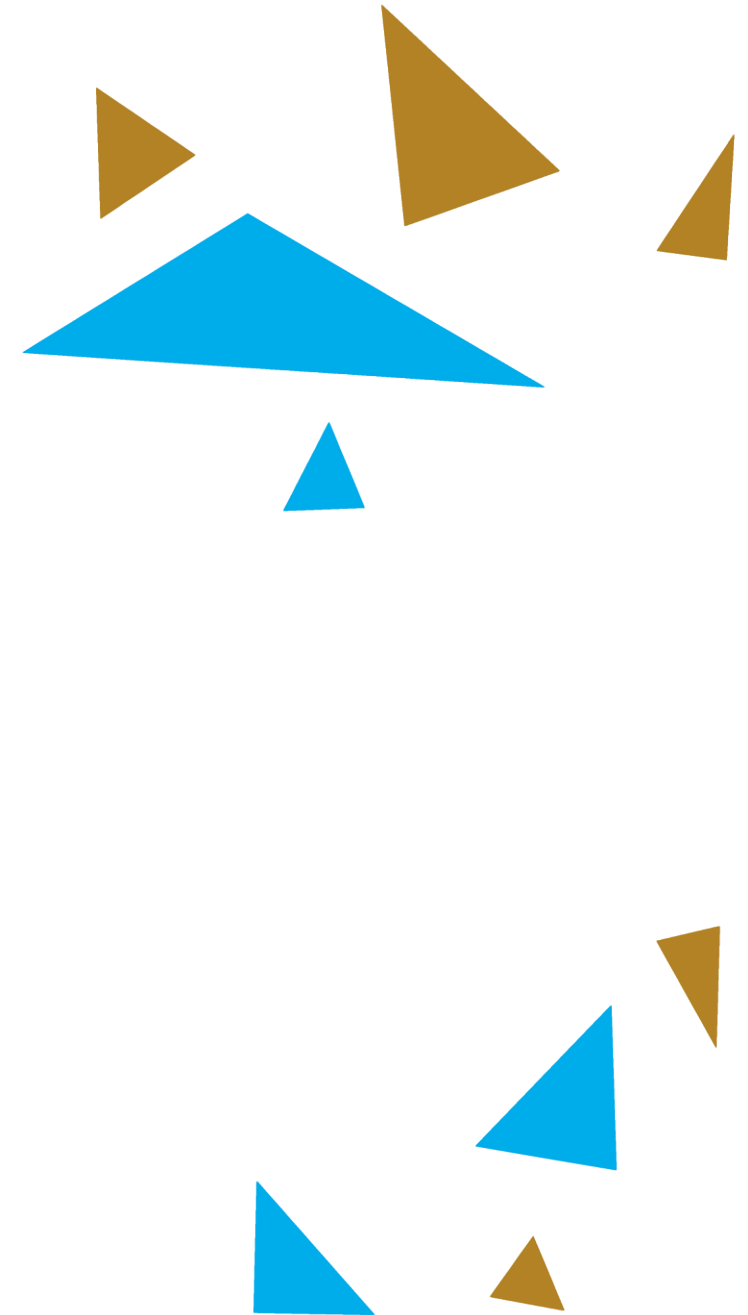


REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



REPUBLIC OF SERBIA
MINISTRY OF EUROPEAN INTEGRATION



PROJECT PROGRESS REPORT

Priprema ga Vodeći
Partner

Vodeći Partner
izvještava o
cjelokupnom napretku
projekta u
predmetnom
izvještajnom razdoblju



Svaki Projektni Partner s
informacijama o
aktivnostima i
financijskom napretku
Partner Report-a
doprinosi sastavljanju
Project Progress Report-a

PROJECT PROGRESS REPORT

Rok za podnošenje Project Progress Report-a je **mjesec dana** od izdavanja posljednjeg FLC certifikata za važeće izvještajno razdoblje.

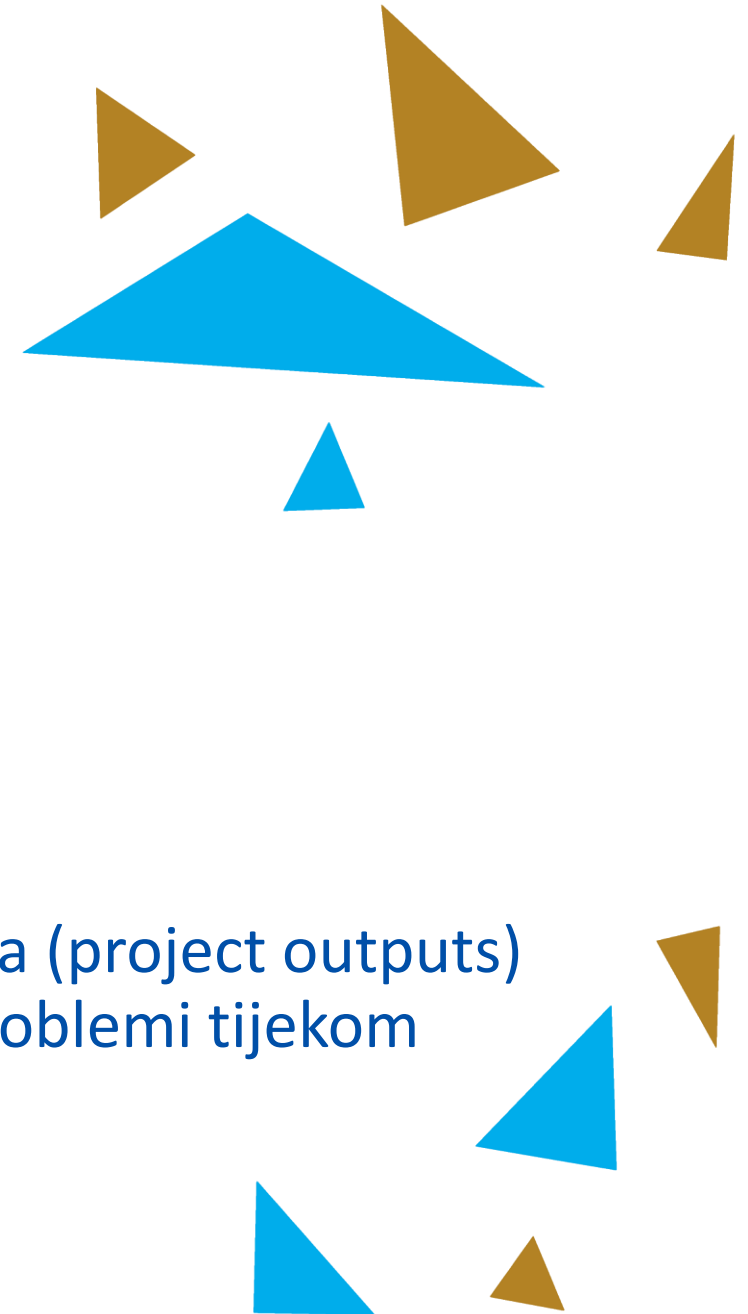
U slučaju kašnjenja FLC certifikata, prijedlog je da LP pripremi i sačuva narativni dio izvještaja (ne podnosi!) kako bi ga JS i MA pregledao, te kako bi se sve izmjene potrebne u izvještaju usuglasile. Tako pregledan izvještaj će biti spreman za podnošenje po dobivanju certifikata, kao i odobren od JS-a i MA-a te poslan CA-u na plaćanje.



PROJECT PROGRESS REPORT

Izvještavanje aktivnosti:

- Najvažnija postignuća
- Razina postignuća projektnih specifičnih ciljeva
- Postignuća glavnih projektnih postignuća
- Detalji o ciljnim skupinama
- Opis aktivnosti po radnim paketima
- Postignute isporučevine (deliverables) i pokazatelji učinka (project outputs)
- Obrazloženje odstupanja u odnosu na originalni plan i problemi tijekom perioda implementacije



Popunjavanje PROJECT PROGRESS REPORT - a

Projektni izvještaj o napretku sastoji se od 5 dijelova:

1. Opisnog dijela
2. Radnih paketa
3. Certifikata
4. Tablica projektnog izvještaja
5. Privitaka



Fokusira se na aktivnosti postignute u periodu za koji se izvještava

Highlights of Main Achievements – ovaj dio treba isključivo opisivati najvažnija ostvarenja u provedbi projekta u predmetnom izvješću. Preporučuje se izbjegavati:

- ponavljanje informacija o projektnim ciljevima, intervencijama i sl. ili ostvarenja navedena u ranijim izvješćima;
- preopćenite informacije ili preveliku razinu detalja (koje je potrebno navesti i opisati u odgovarajućim aktivnostima i isporučevinama unutar svakog radnog paketa).

Napomena: samo se u finalnom projektnom izvješću opisuju ostvarenja za vrijeme cjelokupnog trajanja projekta!

Project Progress Report

Period 1 - 01.06.2017 - 31.08.2017

Start Date

01.06.2017

End Date

31.08.2017

Highlights Of Main Achievements

Description



Opisuju se glavne sadržajne aktivnosti, glavne pokazatelje učinka i specifičnih ciljeva postignute u projektu

List Of Partner Flc Certificates

Vodeći Partner uključuje FLC certifikate svakog Projektnog Partnera

Partner Abbreviation	Number Of F L C Certificate	Date Of F L C Certificate	Total Expenditure Certified By F L C	Include In Project Finance Report
1 Partner #1 Abb	Partner #1 Abb 1.1	29.05.2017	€ 0.00	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Partner #2 Abb	Partner #2 Abb 0.1	29.05.2017	€ 0.00	<input type="checkbox"/>
2 Partner #2 Abb	Partner #2 Abb 1.1	29.05.2017	€ 5 995.30	<input checked="" type="checkbox"/>
3 Partner #3 Abb	Partner #3 Abb 0.1	29.05.2017	€ 0.00	<input type="checkbox"/>
3 Partner #3 Abb	Partner #3 Abb 1.1	29.05.2017	€ 0.00	<input checked="" type="checkbox"/>
4 Partner #4 Abb	Partner #4 Abb 1.1	29.05.2017	€ 0.00	<input checked="" type="checkbox"/>
5 Partner #5 Abb	Partner #5 Abb 0.1	29.05.2017	€ 0.00	<input type="checkbox"/>
5 Partner #5 Abb	Partner #5 Abb 1.1	29.05.2017	€ 0.00	<input checked="" type="checkbox"/>

- Za svaki projektni specifičan cilj treba odabrati razinu postignuća i kratko objasniti napredak prema postizanju konačnog cilja
- Razina postignuća (Level of Achievements) je kumulativna
- Informacije koje se unose u odjeljak **Explanations** odnose se samo na predmetno razdoblje!



Project Specific Objectives

Objective number	Level Of Achievement	Explanations
1 - Establishing multi-national cooperation R&D network	<input type="text" value="-"/> <ul style="list-style-type: none"> - Fully achieved to a large degree to a minor degree not achieved 	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: right; font-size: small;">2000 Characters Remaining</p>
2 - Establishing Medico-Tech Laboratories for Cardiovascular Medicine		<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: right; font-size: small;">2000 Characters Remaining</p>



Ostvarenja pokazatelja učinka

- Za svaki specifični cilj Program je identificirao jedan ili više programskih pokazatelja učinka i definirao ciljnu vrijednost za svaki pokazatelj
- Finalna prijavljena ciljna vrijednost ostvarenog projektnog učinka (project output) mora biti kako je planirano u aplikaciji (100% ostvarenje outputa)
- Upravljačko tijelo može prihvatiti ostvarenje ciljne vrijednosti ispod 100% u opravdanim slučajevima (npr. viša sila)
- Ako finalno ostvarenje projektnog učinka iznosi manje od 65% planirane vrijednosti => financijska korekcija (članak 9. Ugovora)

Izveštavanje o postignutim vrijednostima

Za pokazatelje za čija ostvarenja su dokazi prilagani u različitim projektnim izvješćima (npr. potpisne liste sudionika na edukacijama, korisnici razvijenih usluga), dokaz koji kumulativno prikazuje ukupnu ostvarenu vrijednost tog pokazatelja (npr. objedinjena tablica svih sudionika na svim radionicama) treba priložiti uz projektno izvješće u kojem je taj pokazatelj finalno ostvaren u cijelosti (***status: completed***) ili uz finalno projektno izvješće

Primjer:

Za treninge koji su se održali u 3., 4. i 5. izvještajnom razdoblju te su u svakom od tih razdoblja priložene potpisne liste (attendance sheets), u 5. izvještajnom razdoblju uz potpisnu listu za to razdoblje treba priložiti i objedinjeni popis koji sadrži sve sudionike svih radionica (sudionici se ne smiju preklapati).

Izvještavanje o postignutim vrijednostima



Project Main Outputs	Project Main Output Description	Programme Output Indicator	Planned Delivery Month	Main Output Quantification Target	Achieved So Far (Not Including This Reporting Period)	Achieved In This Report	Level Of Achievement	Attachment
T1.1 Joint Secretariat	The MA, in cooperation with the NAs, will establish Programme Joint Secretariat.	Joint secretariat established	Dec.2023	1.00	1.00	<input type="text"/>	not started	Upload
T1.2 Programme Communication Strategy	The MA will develop and implement the Programme Communication Strategy	Programme communication strategy deveoped and implemented	Dec.2023	1.00	1.00	<input type="text"/>	<ul style="list-style-type: none"> not started completed proceeding according to work plan behind schedule ahead of schedule 	

Potrebno je priložiti dokaz o postignutom indikatoru (npr. fotografija, tehnička dokumentacija, potpisna lista...) – **obavezno proučiti Annex 5 PIM-a (Project Implementation Manual)**

Prioritetna os 1 - Programski pokazatelji učinka:

Pokazatelj učinka 1: Broj osposobljenih osoba u vezi s poboljšanim uslugama zdravstvene skrbi i/ili uslugama socijalne skrbi

Pokazatelj učinka 2: Broj zajednički razvijenih alata i usluga koje omogućuju bolju kvalitetu socijalne i zdravstvene skrbi

Pokazatelj učinka 3: Populacija obuhvaćena poboljšanim uslugama zdravstvene skrbi i objektima ili uslugama socijalne skrbi

Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 1: Broj osposobljenih osoba u vezi s poboljšanim uslugama zdravstvene skrbi i/ili uslugama socijalne skrbi:

- liste sudionika;
- potvrde o sudjelovanju;
- certifikati ...

Ako iste osobe pohađaju više različitih radionica, moguće ih je prijaviti samo jednom!

U slučaju višednevnih radionica, edukacija i sl. predlaže se priložiti dopis o ukupnom broju sudionika (bez duplog brojanja) i tablični prikaz liste sudionika!

Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 2: Broj zajednički razvijenih alata i usluga koje omogućuju bolju kvalitetu socijalne i zdravstvene skrbi:

- dokumentacija koja potkrepljuje razvijene alate i usluge;
- web platforma...

Primjer dokaza:

Web platforma Joint e-Health usluge koje omogućavaju korisnicima pristup mjerenja koncentracije alergena u realnom vremenu, te kratkoročnu i dugoročnu prognozu. Kao dodatak, korisnici mogu instalirati aplikaciju kako bi bilježili svoje simptome i usporedili ih sa mjerenjima

The screenshot shows the website header with navigation links: HOME, MEASUREMENTS, FORECAST, ABOUT PROJECT, and USEFUL. A language dropdown menu is open, showing options for Serbian (Srpski jezik), Croatian (Hrvatski), and English. The main content area features a large image of pollen grains with the text "What do we breathe?" and "Rainy summer day". Below the image is a "READ MORE" button. A welcome message follows: "Welcome to the platform that will provide valuable information for life with seasonal allergies. On these pages apart from real-time measurements of atmospheric pollen concentrations, You will soon have access to forecasts for short-term and long-term activity planning."

Copyright RealForAll - 2018



This website has been produced with the assistance of the European Union.
The contents of this publication are the sole responsibility of RealForAll project partners and can in no way be taken to reflect the views of the European Union.

Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 3: Populacija obuhvaćena poboljšanim uslugama zdravstvene skrbi i objektima ili uslugama socijalne skrbi:

- baza podataka;
- lista sudionika



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

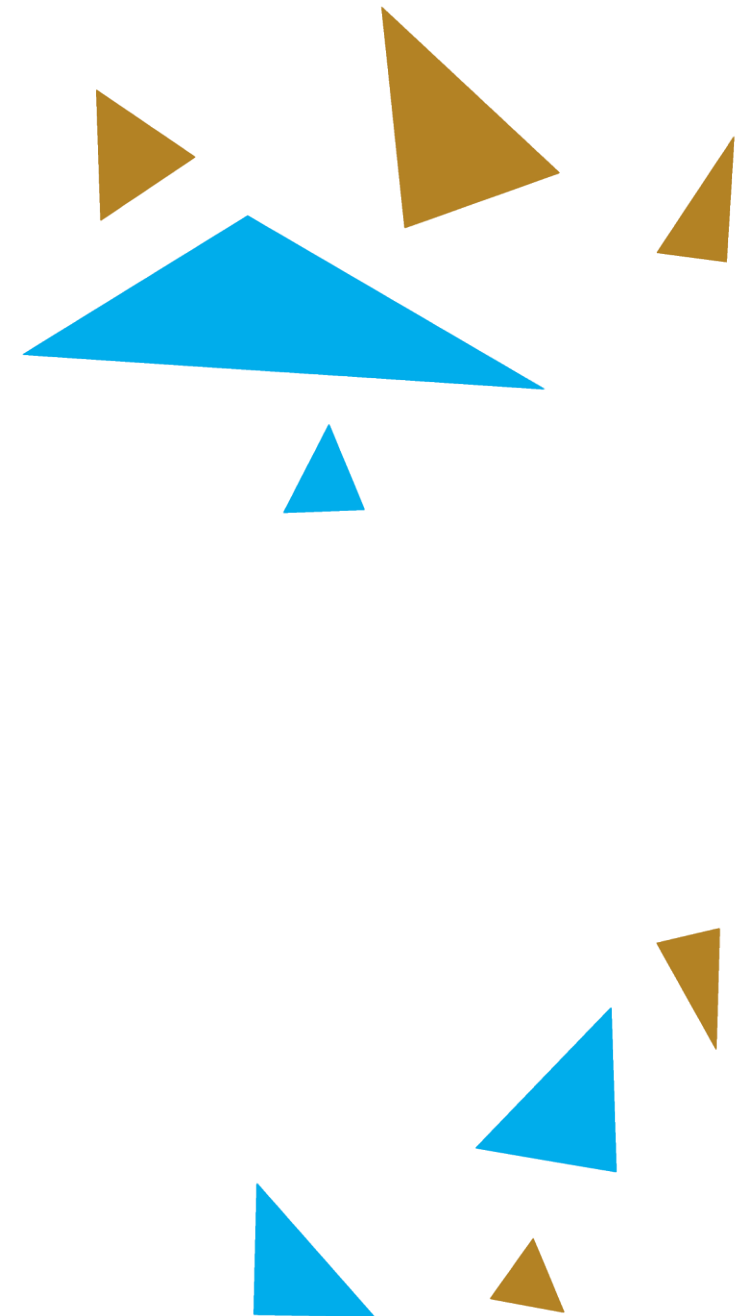


REPUBLIC OF SERBIA
MINISTRY OF EUROPEAN INTEGRATION

Primjer baze podataka koja je financirana na projektu iz prvog poziva na dostavu projektnih prijedloga:



Primjer prikazivanja
ostvarenog
pokazatelja učinka –
broj instaliranja
mobilne aplikacije
razvijene i financirane
iz projekta



Prioritetna os 2: Programski pokazatelji učinka

Specifični cilj 2.1.: Ojačati integrirane prekogranične sustave praćenja/upravljanja za ključne postojeće rizike te zaštitu okoliša i biološke raznolikosti

Pokazatelj učinka 1: Broj zajednički razvijenih sustava praćenja i/ili sustava praćenja kojima se upravlja

Pokazatelj učinka 2: Površina podržanih staništa kako bi se dobio bolji status zaštite (ha)

Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Specifični cilj 2.1 - Pokazatelj učinka 1:

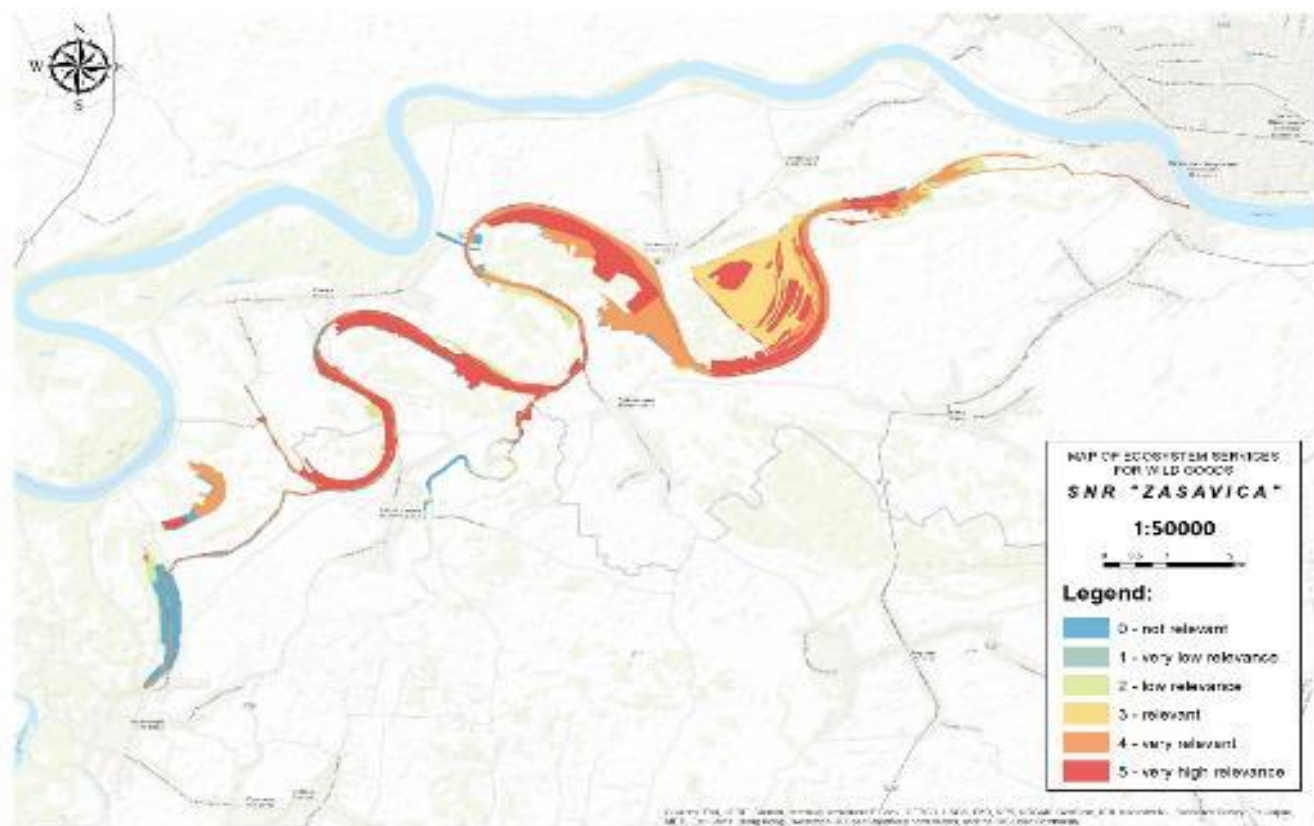
Broj zajednički razvijenih sustava praćenja i/ili sustava praćenja kojima se upravlja

- dokumenti koji potvrđuju uspostavu, funkcionalnost i operativnost razvijenog sustava (karte, akcijski planovi, potpisani memorandum o razumijevanju i sl.)
- web stranica / veza na razvijene e-platforme
- fotografije nove opreme u upotrebi

Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Specifični cilj 2.1 - Pokazatelj učinka 2: Površina podržanih staništa kako bi se dobio bolji status zaštite (ha):

- popis površina i izračun u hektarima obuhvaćenim projektnim aktivnostima koje rezultiraju poboljšanjem statusa zaštite
- dokumenti / karte / snimke zaslona koji potvrđuju provedbu projektnih aktivnosti koje rezultiraju poboljšanjem statusa zaštite



Lokacija	Površina (ha)
SRP Zasavica	1825
Bara Trskovača	168
Bosutske šume	14912
Spačvanski basen	43843
POR Podpanj i ribnjaci Donji Miholjac	2333
Sjeverni dio hrvatskog Podunavlja	6299
Ukupno	60380

Primjer prikazivanja pokazatelja učinka – geografsko područje čiji je status očuvanja poboljšan aktivnostima projekta (površina područja prikazana kartografski i tablično)

Prioritetna os 2 - Programski pokazatelj učinka

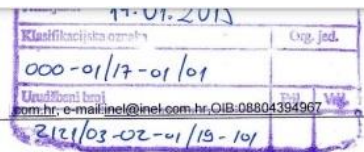
Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Specifični cilj 2.2.: Promicanje korištenja održive energije i energetske učinkovitosti

Pokazatelj učinka 1: Dodatni kapaciteti proizvodnje energije iz obnovljivih izvora (MW)

- tehnička dokumentacija, atest, deklaracija proizvođača,
- fotografije postavljene opreme

Primjer
prikazivanja
pokazatelja učinka
– dokaz o
instaliranoj snazi
solarnih panela
(broj postavljenih
solarnih panela
pomnožen sa
snagom panela)



Naš broj: N-29/15

Građevina: INTEGRIRANA SUNČANA ELEKTRANA 15 kW "KULTURNO –
TURISTIČKI CENTAR

Investitor:

Mjesto gradnje:

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE NADZORNOG INŽENJERA
ZA ELEKTROTROTEHNIČKE RADOVE NA GRAĐEVINI

I Podaci o imenovanju nadzornih inženjera

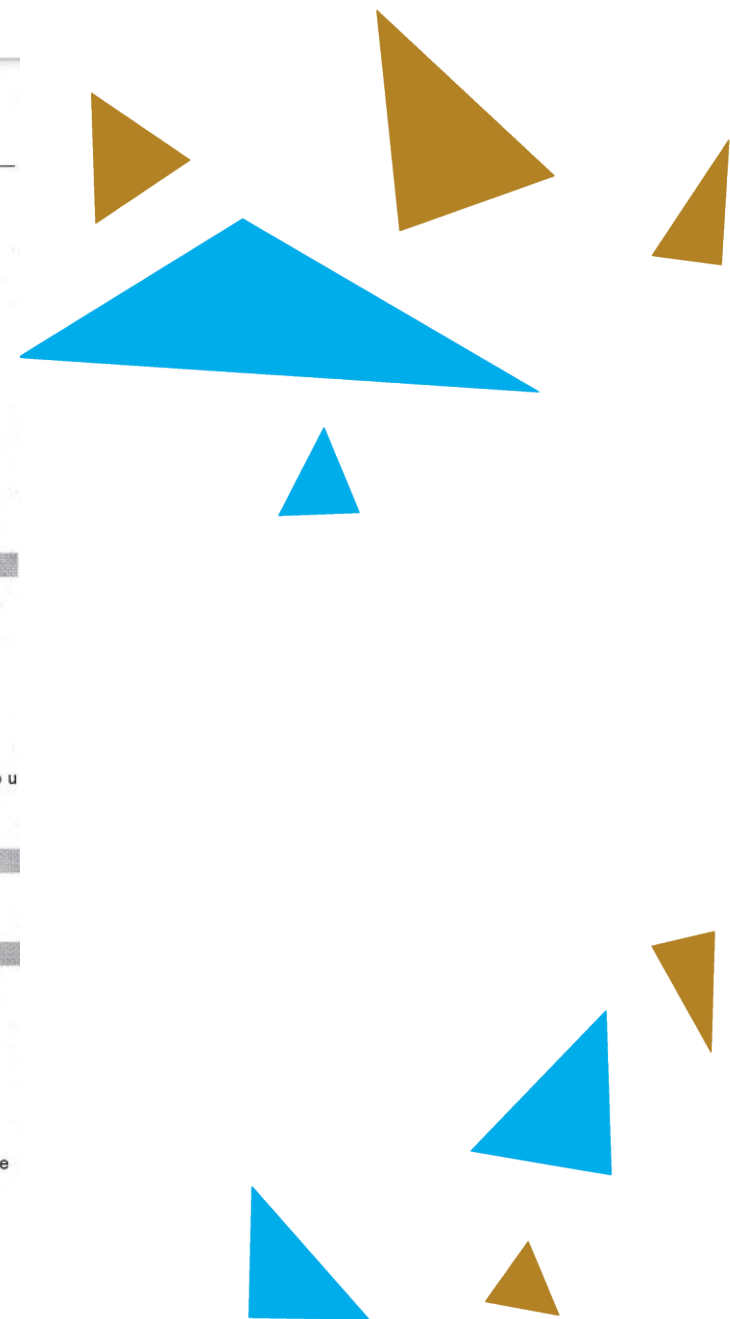
Nadzorni inženjer za elektrotehničke radove:

Nadzorni inženjer je vršio nadzor nad izvedbom radova od početka do završetka radova, kako je vidljivo u građevinskom dnevniku.

II Investitor radova

III Građevina

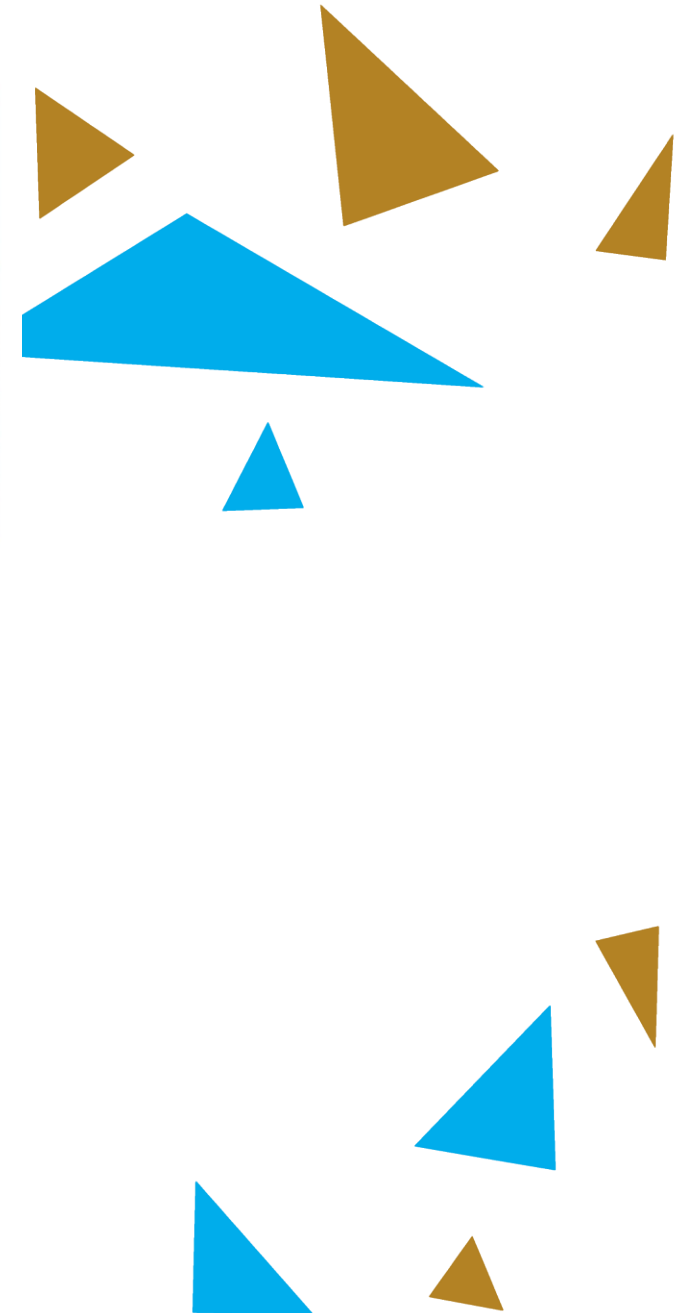
Predmetna građevina je integrirana fotonaponska elektrana nazivne snage izlaza generatora 15kW. Sunčana elektrana se sastoji od 60 fotonaponskih modula. Fotonaponski moduli podijeljeni su na ukupno 3 niza fotonaponskih modula, a svaki niz sastoji od 20 FN modula. Proizvedna električna energija koristite za vlastite potrebe građevine na kojoj je elektrana namontirana, dok se višak električne energije predaje u NN elektroenergetsku mrežu. Uzemljenje sunčane elektrane izvedeno je pomoću postojećeg gromobranskog sustava građevine na kojoj se nalazi elektrana. Aluminijski nosači konstrukcije povezani su na gromobransku mrežu građevine sa gromobranskom žicom promjera 8 mm načinjenom od aluminijske legure. Kabliranje fotonaponskog polja odrađeno je posebnim solarnim kabelima. Solarni kabeli provučeni su kroz zaštitne cijevi tipa kaoflex koji služi kao fizička zaštita kabela. Također, solarni kabeli su položeni u metalne kanalice tipa PKU.



U JKP Vodokanal Sombor je nabavljeno kogenerativno postrojenje ukupne snage: 200 kW električno i 230 kW toplotno. U daljem tekstu su prikazane fotografija postrojenja i natpisna pločica koja pokazuje ukupnu snagu postrojenja.



Primjer prikazivanja
pokazatelja učinka –
fotografija postrojenja



Prioritetna os 3 - Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 1: Broj zajednički razvijenih i promicanih turističkih proizvoda

- dokumenti koji potvrđuju razvoj i funkcionalnost novih turističkih proizvoda/usluga /alata (dozvola / licenca, potpisani memorandum o razumijevanju itd.)
- poveznica/ snimke zaslona / podaci o web-analizi razvijenih e-alata / e-usluga
- fotografije razvijenih turističkih proizvoda, organizirana zajednička događanja itd.

Prioritetna os 3 - Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 2: Broj razvijenih ili poboljšanih potpornih objekata u turizmu i/ili turističke infrastrukture

- dokumenti koji potvrđuju razvoj i / ili poboljšanje i funkcionalnost novih turističkih objekata i / ili infrastrukture (npr. dozvola / dopuštenje / odluka / odobrenje nadležnih turističkih tijela itd.)
- fotografije razvijenih ili poboljšanih turističkih objekata koji podržavaju infrastrukturu
- fotografije nove opreme

Prioritetna os 3 - Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 3: Broj osoba osposobljenih u području osiguranja kvalitete, standardizacije kulturne i prirodne baštine i upravljanja destinacijom

- popis sudionika, potvrda o sudjelovanju/potvrda o završetku edukacije, certifikat

Pokazatelj učinka 4: Povećanje očekivanog broja posjetitelja na podržanim lokalitetima kulturne i prirodne baštine

- evidencija posjetitelja na mjestima koja su podržana projektom (npr. baza podataka turističkih zajednica)



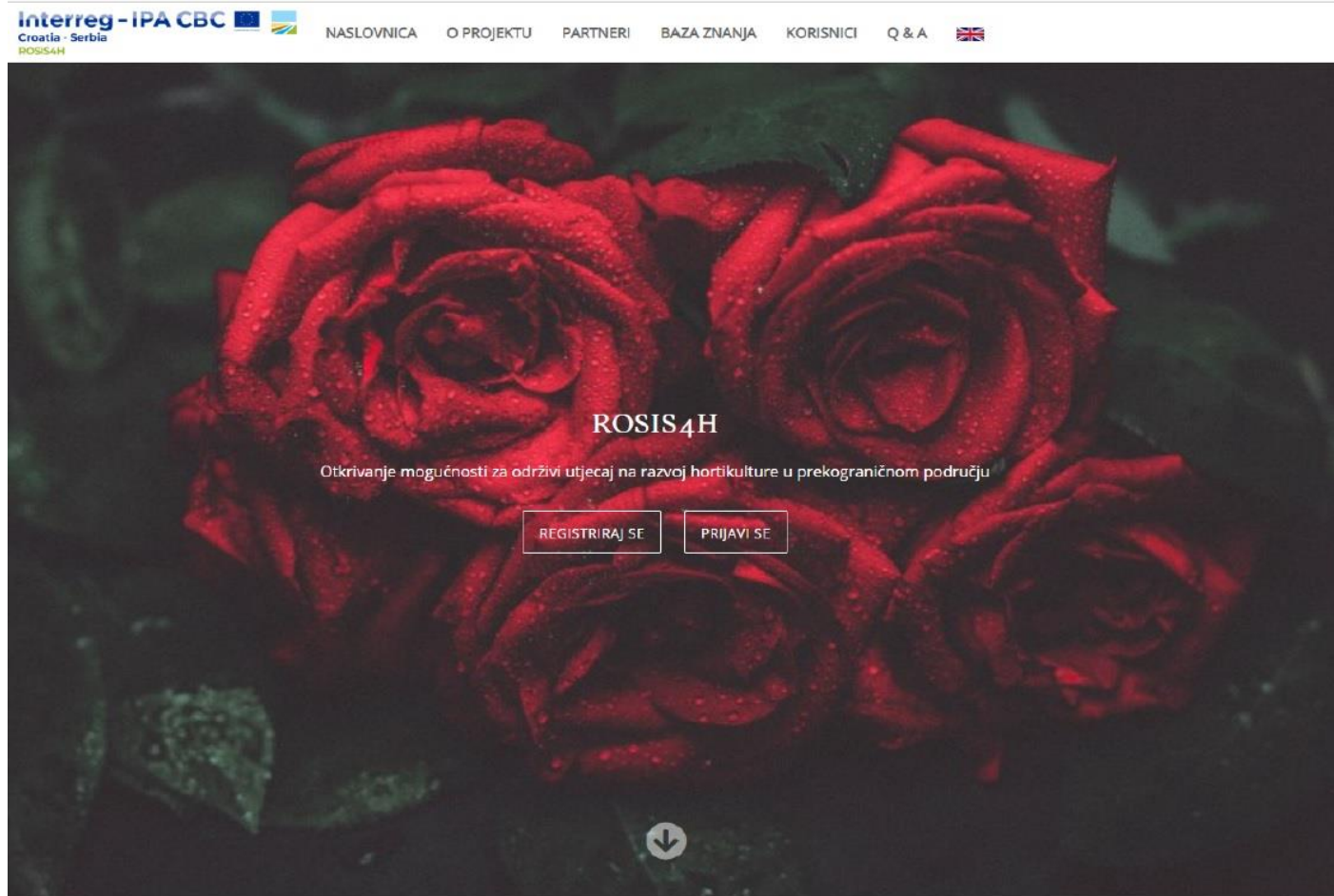
Pokazatelj učinka 2: Broj razvijenih ili poboljšanih potpornih objekata u turizmu i/ili turističke infrastrukture – fotografije i sl.

Prioritetna os 4 - Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 1: Broj ili unaprijeđena poduzeća prekograničnih klastera ili mreža, ili ostalih modaliteta suradnje uključujući i osnovana

- dokument kojim se potvrđuje osnivanje klastera (npr. akt o registraciji, statut itd.)
- dokument kojim se potvrđuje uspostava mreže (npr. memorandum o razumijevanju)
- internet stranica / poveznica na uspostavljenu mrežnu mrežu
- fotografije / snimke zaslona / podaci web analitike uspostavljene mrežne mreže

Primjer prikazivanja
pokazatelja učinka -
uspostavljena
virtualna mreža za
povezivanje, tj.
međusobno
umrežavanje svih
dionika u
hortikulturi



Tražilica

Traži



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije

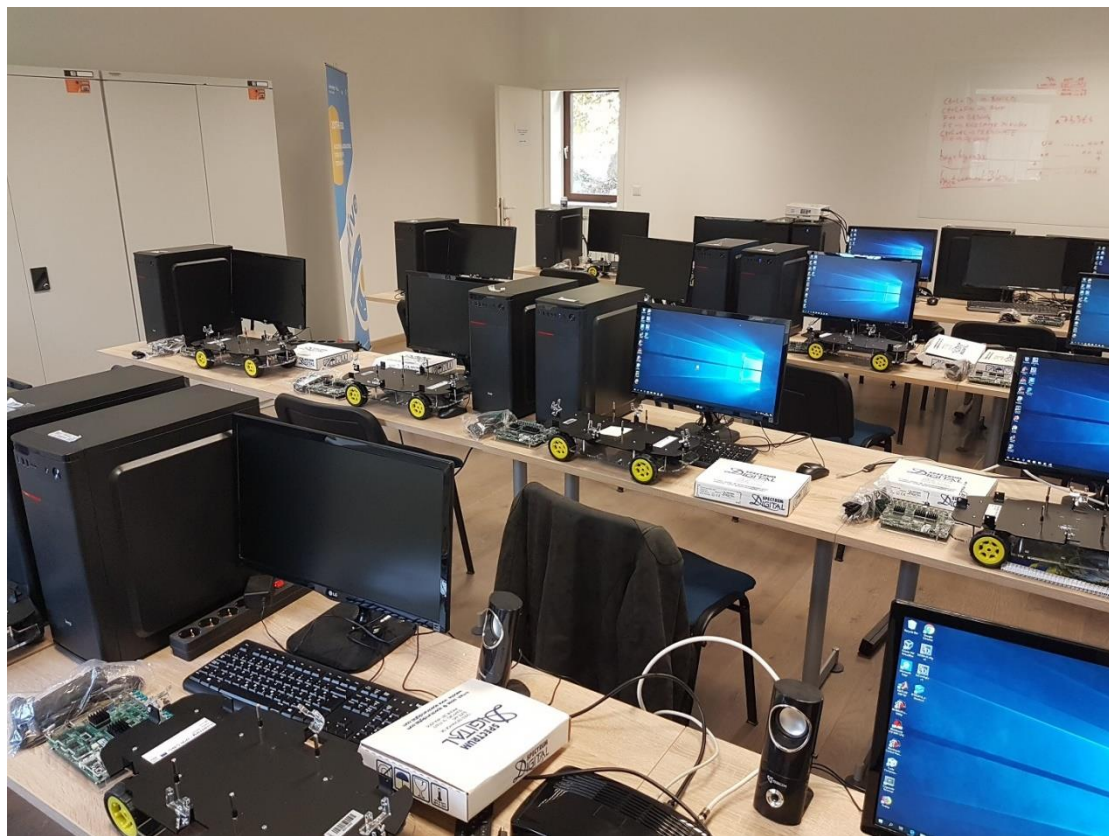


REPUBLIC OF SERBIA
MINISTRY OF EUROPEAN INTEGRATION

Prioritetna os 4 - Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 2: Broj prekograničnih laboratorija i/ili centara kompetencija koje zajednički koriste osnovana ili unaprijeđena poduzeća

- dokumenti koji potvrđuju razvoj i funkcionalnost novih laboratorija / centara kompetencija
- dokumenti i / ili fotografije koje potvrđuju poboljšanje postojećih laboratorija /kompetencijskih centara
- fotografije nove opreme



Primjer prikazivanja ostvarenja pokazatelja učinka- fotografije uspostavljenog laboratorija

Prioritetna os 4 - Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 3: Broj inovativnih tehnologija, procesa, proizvoda i usluga koje su uvela poduzeća u programskom području

- dokumenti koji potvrđuju razvoj i funkcionalnost novih specijaliziranih usluga, tehnologija, procesa i / ili proizvoda koje poduzetnici uvode / koriste
- fotografije nove opreme
- podaci o web stranici /linku /web analitikama razvijenih internetskih usluga / proizvoda

Prioritetna os 4 - Primjeri dokaza o postignutim programskim pokazateljima učinka

Pokazatelj učinka 4: Broj poduzeća koja surađuju s istraživačkim institucijama

- dokumenti koji potvrđuju uspostavljanje suradnje između poduzeća i istraživačkih institucija (npr. potpisani memorandum o razumijevanju, zajednički potpisane deklaracije, ugovori, itd.)
- rezultat suradnje između poduzeća i uspostavljenih istraživačkih institucija (razvoj inovativnih tehnologija, procesa, proizvoda i usluga itd.)

Ciljne skupine

- Objasniti njihovu uključenost i navesti izvor provjere dosega ciljnih skupina
- Projektni partneri se ne ubrajaju u ciljne skupine
- Jedino u ciljnoj skupini *General public* ubrajamo fizičke osobe, dok u ostalima institucije (iznimno u Prioritetnoj osi 4 možemo brojati fizičke osobe (npr. OPG) u ciljnoj skupini *Entrepreneurs*)
- Izbjegavati duplo brojanje ciljne skupine iz prethodnih izvještaja!


Target Groups	Target Value	Target Groups Reached Previous Periods	Target Groups Reached Current Report	Source Of Verification	Description Of Target Group	Target Groups Reached So Far Percentage
local public authority	40.00	5.00	50.00	Signature lists according to partner project reports #4.	2 representatives of the local public authority were involved in the Networking workshop in Osijek on 19.02.2019. (JU ZRA) / 7 Representatives of local public authorities were involved in project activities. (APV-PSRD). / 2 representatives of local authorities attended Festival Dunava in Zagreb on 13.2.2019. (OBC) / 7 Networking stakeholders Central Danube Destinations increased the number of participants in manifestations and exchange of tourists. By acquainting individual values at the destination and improving visibility, the number of visitors increases on the total destination. Representatives of local public authorities were involved in project activities.(DCC) / 16 representatives from local public authorities. attended Panel in Ilok (ILOK). Additional 16 local public authorities were part of activities in period 3# but eMS system erased the numbers in project report 3# (in partners reports period #3 the number of overall 16 local public authorities is visible: APV PSRD-7 , OBC-1 , DCC-5, JU ZRA-1). Regarding that fact, 16 target groups are added in this project report. For this period number is 34 + 16 from period 3# = 50.	137.50 %

Problemi i rješenja + Horizontalni principi

Opis problema u izvještajnom razdoblju te planirana i poduzeta rješenja

Problems And Solutions Found

Problems And Solutions Found Description



- Sažetak problema/devijacija u izvještajnom razdoblju
- Detaljniji opis problema se opisuje u dijelu Radnih paketa
- Primjeri: promjene i izazovi u partnerstvu, promjene/problemi u implementaciji aktivnosti, kašnjenja u provedbi aktivnosti, problemi u procesu javne nabave, modifikacije budžeta i sl.

Characters (including HTML): 0 (Limit: 2000), Words: 0

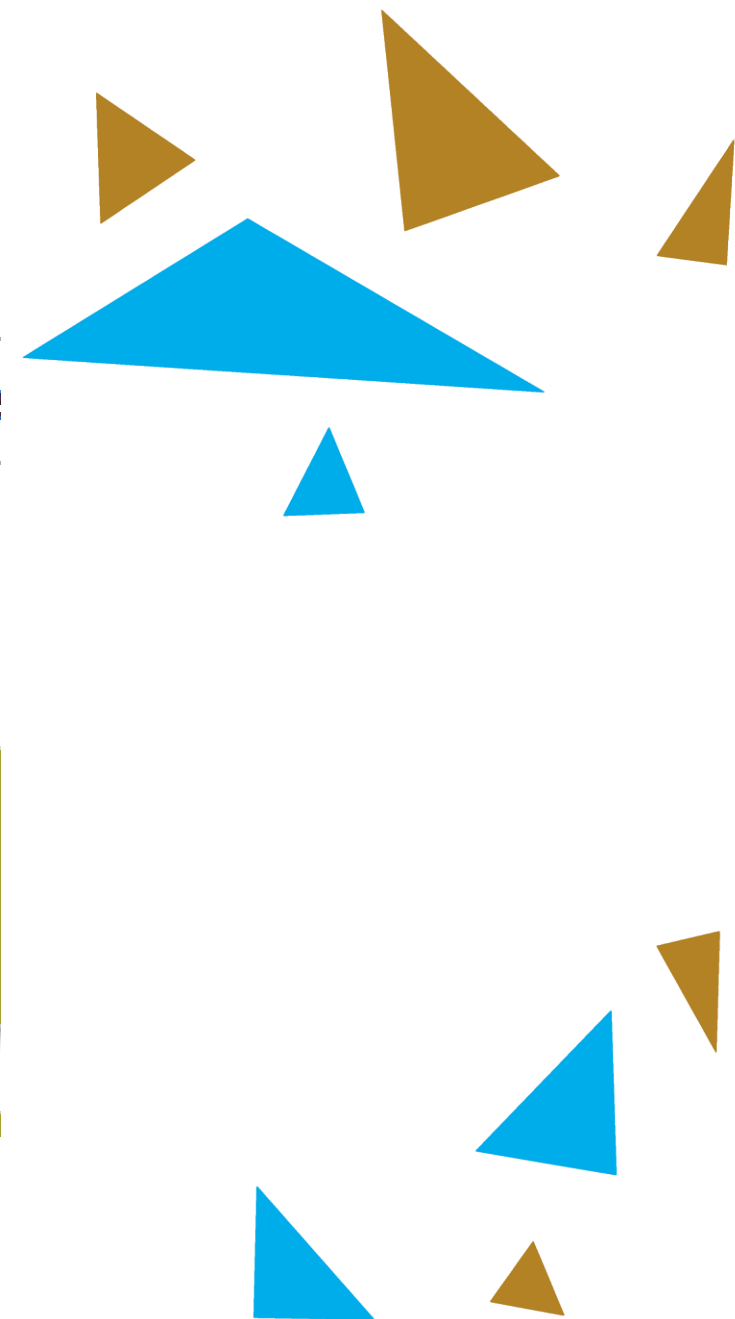
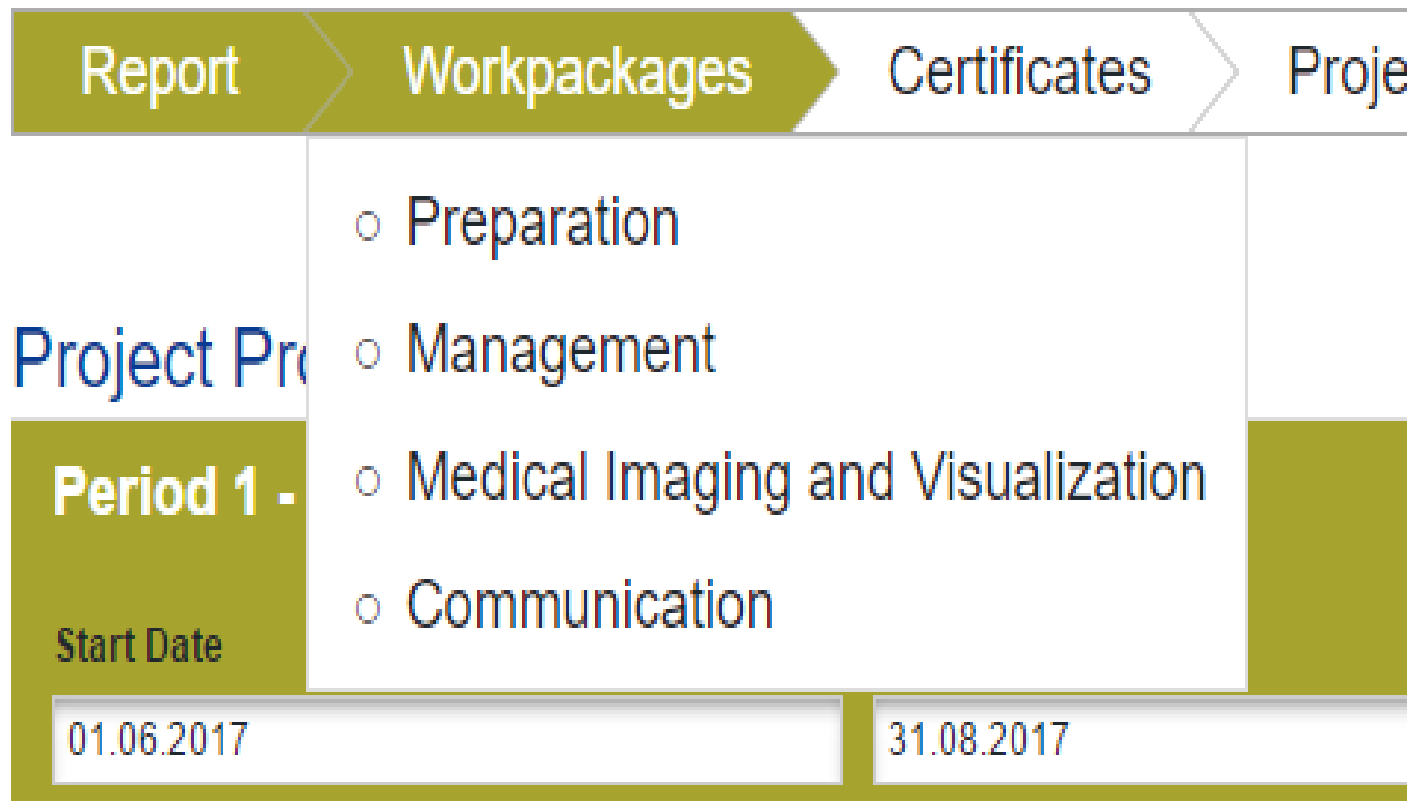
Kratak opis doprinosa svakom Programskom horizontalnom principu

Horizontal Principles

Horizontal Principles Description

Horizontal Principles	Contribution In This Reporting Period	Description Of The Contribution
Equality between men and women	<input type="text" value="as planned"/>	<input type="text"/>

Izvještavanje po radnim paketima



Reporting Workpackage Implementation

Wp Nr	Wp Title	Wp Start Month	Wp End Month	Wp Status	Wp Expenditure Current Report	Percentage Of Wp Reported So Far
T1	Medical Imaging and Visualization	May.2017	Oct.2019	not started	€ 4 014.72	0.00 %
Partners Involvement						
Abbreviation		Name				
Partner #1 Abb	Partner #1(lead Partner)	Responsible partner				
Partner #2 Abb	Partner #2					
Partner #3 Abb	Partner #3					
Partner #4 Abb	Partner #4					
Partner #5 Abb	Partner #5					

Please Describe The Progress In This Reporting Period And Explain How Were Partners Involved And Who Did What

- **Jasno opisati sažetak provedenih aktivnosti u izvještajnom razdoblju za svaki radni paket**
- **Informacije o statusu radnog paketa, planiranih aktivnosti, jasan i detaljan opis uključenosti svakog partnera, postignuti specifični ciljevi i rezultati**

2000 Characters Remaining

Please Describe And Justify Any Problems And Deviations Including Delays From The Work Plan Presented In The Application Form And The Solutions Found

- **Opis problema i obrazloženja odstupanja u odnosu na originalni plan**
- **Informacije o problemima tijekom implementacije pod odabranim radnim paketom kao i male devijacije ili kašnjenja te koje su mjere poduzete**

2000 Characters Remaining



Izveštavanje po radnim paketima

Potrebno je odabrati status ostvarenja svakog projektnog pokazatelja učinka i kratak opis što je postignuto

Dokaze o ostvarenju ciljnih vrijednosti projektnih outputa trenutno priložene u partnerskim izvješćima ili pod isporučevinama (Deliverables) projektnih izvješća treba također priložiti uz finalno projektno izvješće pod pripadajući projektni output

Project Main Outputs	Project Main Output Description	Programme Output Indicator	Planned Delivery Month	Main Output Quantification Target	Achieved So Far(Not Including This Reporting Period)	Achieved In This Report	Level Of Achievement	Attachment
T1.7 3D medical animations for education purposes	Computer animations which will help cardiovascular patients to better understand the health problem, prevent developing disease or have a clearer understanding about how to change their lifestyle to cure themselves.	Number of jointly developed tools and services that enable better quality of social and health care	Aug.2019	1.00		0.00	not started	Upload
		Number of persons related to improving health care services and/or social care services trained	Aug.2019	60.00		0.00	not started	Upload

Please Describe Progress Achieved In This Reporting Period

A.T1.1

Activity Title	Start Month	End Month	Act Status
Survey, analysis and selection of medical cardiovascular issues in the region.	05.2017	03.2019	not started

D.T1.1.1

Deliverable Title	Deliverable Description	Planned Delivery Month	Del Status
Survey of cardiovascular illnesses in the region	This deliverable will contain a detailed survey of cardiovascular illnesses that are most common and most critical within the region of Vojvodina, Slavonia and Baranja.	09.2017	

Deliverable Evidence Upload



Izvještavanje o isporučevinama

D.T1.3.2

Deliverable Title

Study visits

Deliverable Description

Two study visits to relevant institutions/organizations will be held.

Planned Delivery Month

10.2017

Del Description

Deliverable was achieved within 2nd reporting period, and uploaded in 2nd partners' progress report and corresponding project's report .

Ukoliko je isporučevina već prijavljena u jednom od ranijih izvještajnih razdoblja, u polju *Del Description* navesti u kojem.

Del Status

completed and achieved as planned

Deliverable Evidence

No uploads



1864 Characters Remaining



Reporting Workpackage Communication

Increasing opportunities for employment on cross border area

Increase knowledge

Description

Impact on labor market will have positive influence on local economies and job creation, self-employment and business support services in the participating counties. It is crucial to continuously develop educational programs and preform them. All educational workshops will be uploaded on online networking platform developed in this project's in that way, wider public can use knowledge and experience gathered on educational events.

Explanations

Increased networking between stakeholders on labor market

Raise awareness

Description

Raising of awareness level about significance of continuous personal education and networking as key communication objectives of the project. Through the implementation of project promotional and media campaign in CBC area and organization of several networking events, project aims to gather members of the target group, engage them and through their cooperation create a regional networking. Project's Opening conferences, press conference and media hostings will serve as announcement of project idea and presentation of the concept of networking, its significance and possibilities.

Explanations

Change behaviour

Komunikacijski ciljevi

- Opis dostignuća komunikacijskih ciljeva.
- Razina postignuća je kumulativna, ali informacije koje se unose u odjeljak **Explanations** se odnose samo na predmetno razdoblje

Izveštavanje po radnim paketima

Komunikacijski ciljevi:

- Vodeći Partner opisuje napredak prema komunikacijskim ciljevima
- **Komunikacijski pokazatelji učinka** – potrebno ih je pratiti i opisati njihovo ostvarenje
- Projekti moraju objasniti i dokumentirati treninge/edukacije i slične evente u predviđenom polju za svaku aktivnost i isporučevinu.
- Evaluacijski listići dostupni su kao **Aneks 1 Visibility guidelines-a !**

Doprinos programskim komunikacijskim ciljevima	Pokazatelj uspješnosti komuniciranja projektnih aktivnosti		Verifikacija doseg ciljanih skupina
CO 2. To raise awareness and disseminate the information about the Programme and benefits of cross-border cooperation and to ensure coordination with other relevant programmes	Prisutnost u medijima * kako su projektne aktivnosti komunicirane medijima * u kojim medijima je projekt promoviran	Broj poslanih medijskih priopćenja	E-mailovi
		Broj objavljenih članaka (tiskane verzije)	Dnevna tiraža novina
		Broj objavljenih članaka (online portali)	Linkovi na objavljene članke, statistika posjećenosti portala
		Broj reportaža na TV-u	Linkovi na reportaže
		Broj reportaža na radiju	Linkovi na reportaže
		Broj oglasa u medijima	Financijska dokumentacija (računi, nabava...)
SCO 2.1. To raise awareness about the Programme and benefits of cross-border cooperation by disseminating the results for different stakeholder groups in the programme area and to the general public	Prisutnost na webu i društvenim mrežama * kako su projektne aktivnosti komunicirane putem weba i društvenih mreža	Broj posjetioca web stranice	Statistika posjećenosti web stranice (Google Analytics...)
		Broj interakcija na društvenim mrežama	Statistika društvenih mreža (post, komentari, like, reach, share, pretplatnici, prikazi...)
SCO 2.2. To ensure successful external communication towards other relevant programmes (Interreg, mainstream, macro-regional strategies) and share of good practice with them in order to contribute to effective functioning of the Programme	Promo materijali * koji su promo materijali izrađeni u okviru projekta	Broj izrađenih publikacija (brošure, letci...)	Financijska dokumentacija (računi, nabava...)
		Broj događaja / edukacija / itd. na kojima su publikacije korištene / podijeljene	Plan aktivnosti
		Broj postavljenih plakata za oglašavanje (jumbo i drugi plakati)	Financijska dokumentacija (računi, nabava...), foto
		Broj izrađenih infografika	Infografika
		Broj izrađenih i poslanih newslettera	Newsletter, e-mailovi
		Ostali promo materijali (USB, majice...)	Financijska dokumentacija (računi, nabava...), foto
	Organiziranje događaja * koji su događaji organizirani u okviru projekta (radionice, konferencije, edukacije, info dani...)	Broj organiziranih događaja s ciljem promocije projekta	Potpisne liste i fotografije
		Broj sudionika na organiziranim eventima	Potpisne liste i fotografije
		Prosječna razina zadovoljstva sudionika organiziranih evenata	Evaluacijski listići

Kod izvještavanja po radnim paketima, za Finalni Project Progress Report treba označiti da je projekt u cijelosti implementiran

Fully Implemented


Implemented



Implemented On

Reporting Per Workpackage Overview

Id	Start	End	Type	Title
952	Mar.2017	May.2017	preparation	Preparation
953	Jun.2017	Nov.2019	management	Management
954	May.2017	Oct.2019	implementation	Medical Imaging and Visualization
955	May.2017	Oct.2019	communication	Communication

 Save

Final Project Progress Report - Supplementary information

- Osim osnovnog dijela izvještaja, u finalnom izvješću o napretku projekta potrebno je popuniti polja *Outputs* pod *Supplementary information*.
- U ovom dijelu izvješća, za svaki projektni pokazatelj učinka (Project Output) potrebno je u polju *Description* sažeto opisati kumulativno ostvarenje svakog projektnog pokazatelja učinka te ostvarenu ciljnu vrijednost (pod *Quantification*)
- Potrebno je također ispuniti ostala relevantna polja - svrha osiguranja jasnih i konciznih opisa te dokaza da je svaki projektni pokazatelj učinka dostignut služi kako bi se rezultati projekta podijelili te se tako otvorila mogućnost za razmjenu znanja.



SAVE

General

- Save As Pdf File
- Show Eligibility Check
- Show Application Assessment

- Generated Files
- Project History
- Attachments
- Modification Request
- Bookmark Project
- Toggle Tree
- Contacts
- Help
- Exit

Application And Contract

- Subsidy Contract
- Supplementary Information**
- Project Application

Management

- Reporting

Project Management > Bank Information > F L C > Stateaid > User Assignment > **Outputs** > Codes > Documents > Partnership Agreement > Additional Information

Procurements Above The Thresholds

Outputs

Output T1.1.1 - Increased energy efficiency and use of renewable energy sources

Description Of The Project Output

Implementation of solar infrastructure for reduction of energy consumption and promotion of energy efficiency through thematic events (100 solar lamp post and 6 solar powerplants).

Quantification

0.00 MW

Expected Delivery Date

31.12.2018

Responsible Project Partner

No Partner

Delivery Date(final Product)

Final Version Available

Description

Address

Postalcode

City

Nuts Region

Nuts0

HRVATSKA (HR)

Name Of Other Region

From All Regions

Nuts2

Continental Hrvatska (HR04)

Language

Type Of Output

-

Comment

Type Of Output

-
-
- Measures, Support, Services (non-financial)
- Measures, Support, Services (indirect financial – leverage of funds)
- Measures, Support, Services (direct financial support by the programme)
- Cooperation (Government)
- Cooperation (Research institutions)
- Cooperation (Enterprises)
- Cooperation (Government-Research institutions)
- Cooperation (Government-Enterprises)



REPUBLIKA HRVATSKA

Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



REPUBLIC OF SERBIA
MINISTRY OF EUROPEAN INTEGRATION

Output T1.7.1 - Join tourism routes mapped

Description Of The Project Output

Specialized cultural and gastro routes adjusted to persons with visual impairment and blindness are created.

Quantification

1.00 Number

Expected Delivery Date

14.10.2018

Responsible Project Partner

Delivery Date(final Product)

14.10.2018

Final Version Available



Description

Mapping the new tourism offer on the side of Sombor and Erdut was performed to the large degree. Mapping the new tourism offer implied one document with created gastro-cultural routes and mapping touristic points in Osijek-Baranja County and Municipality of Erdut. Specialized cultural and gastro routes adjusted to persons with visual impairment and blindness are created. Both partners, LED and Erdut, have conducted the mapping process, on their respective territory. These separately created routes made the base for the creation of the one, joint tourist route, i.e. joint tourist offer consisted of specialized gastro-cultural routes adjusted to blind and visually impaired. Corresponding activities were carried out separately within defined area, and produced a final result of joint tourist CBC offer.

1187 Characters Remaining

Address

City

Nuts Region

Nuts0

SERBIA (RS)

Name Of Other Region

From All Regions

Nuts2

Belgrade (RS11)

Nuts3

City of Belgrade (RS111)

Language

Serbian, Croatian

Type Of Output


Concept, plan, strategy, study

Comment

2000 Characters Remaining

Approved By J S For Publishing



 Upload

Uz svaki projektni output potrebno je priložiti dokaz koji kumulativno prikazuje ukupnu ostvarenu vrijednost u cijelom projektu!

Comment

 Comment



 Comment



 Comment

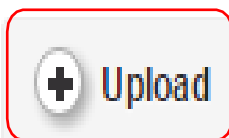


Privitci

U ovo polje unose se privitci relevantni za cijeli Projektni izvještaj



Upload



Ukoliko je primjenjivo, u ovo polje unose se unose privitci relevantni za cijeli Projektni izvještaj, a koji nisu unijeti u nekom od ostalih polja izvješća.

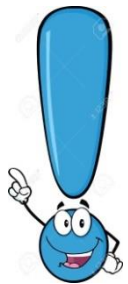
Trajnost i održivost projekta

- Kako bi se osigurala održivost projekta, ciljne skupine i dionici trebaju biti uključeni u implementaciju te projekt mora poduzeti konkretne mjere za održivost projekta i nakon njegovog formalnog završetka
- **Trajnost infrastrukturnih ulaganja → osigurati minimalno 5 / 10 godina**

Potrebno je osigurati sljedeće uvjete:

- Predmet ulaganja ne smije biti obustavljen ili relociran izvan Programskog područja
- Promjena vlasništva ne smije dovesti do nepravilne prednosti za poduzeće ili javno tijelo
- Promjene vezane za predmet ulaganja ne smiju utjecati na ispunjenje projektnih ciljeva

Vodeći Partner će potpisati „Durability statement” nakon završne isplate sredstava na projektu (na zahtjev Upravljačkog tijela).



Trajnost i održivost projekta

- Partneri moraju nastaviti koristiti i promovirati rezultate projekta i pokazatelje učinka nakon završetka projekta!
- Infrastrukturni radovi i oprema veće vrijednosti – trajno osigurati vidljivost !



Zahvaljujemo na pažnji!

Managing Authority & Joint Secretariat for Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme Croatia-Serbia 2014-2020

The Programme website:

<http://www.interreg-croatia-serbia2014-2020.eu/>