

JAVNI POZIV

Kancelarija za evropske integracije Vlade Republike Srbije oglašava javni poziv za angažovanje lica ugovorom o delu za poslove na sprovođenju Interreg IPA programa prekogranične saradnje Hrvatska – Srbija 2014-2020:

1. Službenik za podršku Nacionalnom telu – 1 izvršilac;

Opis posla:

Za poslove pod rednim brojem 1:

Osnovni zadatak Službenika za podršku Nacionalnom telu u sprovođenju Interreg IPA programa prekogranične saradnje Hrvatska – Srbija 2014-2020, sa radnim mestom u prostorijama Kancelarije za evropske integracije, Sektor za programe prekogranične i transnacionalne saradnje u Beogradu i u okviru radnog vremena Kancelarije za evropske integracije i to radnim danima od 7,30 do 15,30 časova, je pružanje podrške Sektoru za programe prekogranične i transnacionalne saradnje u realizaciji Interreg IPA programa prekogranične saradnje Hrvatska – Srbija 2014-2020 (u daljem tekstu: Program).

Specifične aktivnosti su:

- Podrška koordinatoru Programa i rukovodiocu Nacionalnog tela u procesu nadgledanja i sprovođenja Programa, uključujući i izveštavanje u skladu sa pravilima Programa i Kancelarije za evropske integracije;
- Podrška u sprovođenju strateških odluka Zajedničkog odbora za praćenje;
- Podrška u pripremi i izmenama Uputstava za podnošenje predloga projekata i drugih programskih dokumenata u skladu sa EU pravilima, pravilima Programa kao i sa nacionalnim zakonodavstvom;
- Podrška u pripremi, kao i redovno proveravanje usklađenosti procedura za sprovođenje projekata i, po potrebi, iniciranje izmene i dopune tih procedura;
- Podrška u izradi i sprovođenju procedura za ocenjivanje predloga projekata, pripremu ugovora za partnere iz Republike Srbije u skladu sa potrebama Nacionalnog tela i pravilima Programa;
- U saradnji sa Zajedničkim sekretarijatom Programa i/ili Antenom Zajedničkog sekretarijata uspostavljanje sistema prikupljanja i sistematizacije pouzdanih podataka o sprovođenju Programa radi obezbeđenja relevantnih informacija ostalim učesnicima u Programu;
- Organizovanje i učestvovanje u monitoring posetama korisnicima kao i izveštavanje;

- Savetovanje i podrška korisnicima tokom sprovođenja projekata u smislu poštovanja programskih procedura i procedura javnih nabavki u skladu sa EU pravilima, programskim pravilima i nacionalnim zakonodavstvom;
- Učešće u organizaciji sastanaka zajedničkih programskih tela i, u skladu sa potrebama, učestvovanje i obezbeđenje doprinosa u njihovom radu;
- U saradnji sa Zajedničkim sekretarijatom i/ili Antenom Zajedničkog sekretarijata, učestvovanje i obezbeđenje doprinosa u godišnjem pregledu i oceni Programa prekogranične saradnje;
- Službenik za podršku Nacionalnom telu obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

Poslovi će se obavljati zaključno sa 31.12.2023. godine sa mogućnošću produžetka u skladu sa potrebama Interreg IPA programa prekogranične saradnje Hrvatska – Srbija 2014-2020.

Sredstva za isplatu honorara na osnovu ugovora o delu za gore navedenu poziciju obezbeđena su u budžetu tehničke pomoći Interreg IPA programa prekogranične saradnje Hrvatska –Srbija 2014-2020.

Uslovi angažovanja:

Za poslove pod rednim brojem 1:

- Stečeno visoko obrazovanje iz naučne, odnosno stručne oblasti u okviru obrazovno-naučnog polja tehničko-tehnoloških ili društveno-humanističkih nauka na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB bodova, master akademskim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu;
- Jedna godina radnog iskustva u struci;
- Relevantno iskustvo u skladu sa napred navedenim specifičnim aktivnostima;
- Znanje engleskog jezika;
- Poznavanje rada na računaru.

Način podnošenja prijave

Prijave se podnose na elektronsku adresu: cbc@seio.gov.rs u roku od osam dana od dana objavljivanja javnog poziva na internet strani Kancelarije za evropske integracije, (www.seio.gov.rs) i Informacionog sistema za koordinaciju razvojne pomoći u Republici Srbiji ISDAKON (www.evropa.gov.rs), kao i stranici Programa (<http://www.interreg-croatia->

serbia2014-2020.eu/). Blagovremenim će se smatrati sve prijave koje stignu do poslednjeg dana navedenog roka, odnosno do **06. juna 2017. godine.**

Sadržaj prijave

Prijava sa propratnim motivacionim pismom i biografijom na srpskom jeziku, pored ostalog mora sadržati: ime i prezime kandidata, datum i mesto rođenja, adresu stanovanja, podatke o obrazovanju, podatke o dužini radnog iskustva sa kratkim opisom poslova na kojima je kandidat radio do podnošenja prijave i o odgovornosti na tim poslovima, podatke o eventualnom stručnom usavršavanju i podatke o eventualnim posebnim oblastima znanja, kontakt adresu i telefon kandidata.

Izbor kandidata

Na razgovor će biti pozvani kandidati koji zadovoljavaju tražene uslove, najkasnije u roku od pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.