

Interreg - IPA CBC

Croatia - Serbia



PROCES OCJENE I ODABIRA PROJEKTNIH PRIJEDLOGA

Tijela zadužena za ocjenu i odabir

- **Zajednički odbor za praćenje (“Joint Monitoring Committee”)**
 - odlučuje o odabiru projektnih prijedloga
- **Zajednički odbor za odabir (“Joint Steering Committee”)**
 - osnovan od strane JMC-a, odgovoran za proces ocjene projektnih prijedloga
- Proces ocjene i odabira odvija se u dva koraka:



• **Administrativna usklađenost i provjera prihvatljivosti** – provodi Zajedničko tajništvo (“Joint Secretariat”) pod nadležnošću JSC-a

• **Ocjena kvalitete projekta** – provode vanjski stručnjaci pod nadležnošću JSC-a

Koraci ocjene i odabira projekata

1

- Administrativna provjera
- Verifikacija prihvatljivosti partnera, aktivnosti i troškova

2

- Ocjenjivanje kvalitete cjelokupnog projektnog prijedloga
- Donošenje odluke o odabiru

Dokumentacija za provjeru i ocjenjivanje

1

- Aplikacijski obrazac + proračun
- LP izjava
- PP izjava
- Upitnik/samoprocjena o državnoj potpori
- Partnerski pred-sporazum
- Registracijski akt (za svakog partnera)
- Statut

Uključeni samo oni projekti koji zadovoljavaju sve kriterije 1. koraka!

2

- Aplikacijski obrazac + proračun

Ocjena kvalitete projekta

2

- **RELEVANTNOST**
 - sekcije “Opis projekta” i “Partner” unutar aplikacijskog obrasca
- **OPERATIVNOST**
 - sekcije “Radni paket” i “Projektni proračun” unutar aplikacijskog obrasca
- **ODRŽIVOST**
 - sekcija “Opis projekta” unutar aplikacijskog obrasca

Ocjenjivačka tablica ima sljedeću strukturu:

	KRITERIJ	MAX BROJ BODOVA
C	RELEVANTNOST	49
D	OPERATIVNOST	38
E	ODRŽIVOST	13
UKUPNO		100

Odabir projekata

Kako bi bio uzet u obzir za financiranje projektni prijedlog **mora**:

1

- zadovoljiti **sve** administrativne kriterije, kriterije prihvatljivosti i

2

- ostvariti **minimalno 70 bodova** (od mogućih 100) u ocjeni kvalitete projekta!

Odabir projekata

1. Provedena ocjena projektnih prijedloga

- **4 rang liste** (jedna za **svaku prioritetnu os**) uzimajući u obzir dostupna sredstva i **4 rezervne liste** (jedna za svaku prioritetnu os) formirane prema istim kriterijima.



2. Odluka o financiranju

- Zajednički odbor za praćenje donosi **odluku o odabiru/stavljanju na rezervnu listu/odbijanju** svakog projektnog prijedloga.



3. Obavijest vodećem partneru

- Vodeći partner dobiva **obavijest o odluci** zajedno s **rezultatima provedene ocjene**.

Zajednički odbor za praćenje (JMC) zadržava pravo da:

- re-allocira (preraspodijeli) preostala sredstva između prioritetnih osi;
- alocira dodatna programska sredstva;
- ne dodijeli sva raspoloživa sredstva unutar ovog Poziva.

GfA 1.3.

Odabir projekata

U okviru 1. Poziva na dostavu projektnih prijedloga jedna institucija/partner može:

- biti odabran za financiranje kao Vodeći partner u **najviše 2 projekta** i to u okviru **različitih Prioritetnih osi**;
- Vodeći prijavitelj (LP) u jednoj prijavi može biti projektni partner u bilo kojoj drugoj prijavi u isto vrijeme;
- projektni partner može sudjelovati i biti odabran u više projektnih prijedloga u prvom Pozivu.

Ugovaranje

- **Ugovor** se sklapa s Vodećim partnerom u ime cjelokupnog partnerstva
- Svi projektni partneri sklapaju i **Partnerski sporazum**
- **Modeli ugovora** objavljeni su u prijavnom paketu
- Prije sklapanja ugovora **aktivnosti** i **proračun** prolaze fazu „**optimizacije**“, ako je potrebno.
- U fazi ugovaranja, a na zahtjev Upravljačkog tijela, potrebno je dostaviti svu traženu **dokumentaciju vezanu uz infrastrukturne radove** (glavni projekt, dozvole, studije itd.).

Ukoliko tražena dokumentacija nije dostavljena, Upravljačko tijelo zadržava pravo da ne sklopi ugovor!

Žalba

- **CPR Reg. 1303/2013 (čl. 74(3))**
- Vodeći partner može uložiti službenu žalbu prema proceduri opisanoj u Uputama za prijavitelje, dio 4.4.
- Žalbe moraju biti osnovane i imati uporište u dokumentaciji/procesu.
- Prije podnošenje službene žalbe preporučuju se konzultacije s Upravljačkim tijelom.

TEHNIČKE NAPOMENE

Preduvjeti za uspješne EU projekte

1. Pripremljeni strateški dokumenti

2. Kvalitetno razrađena projektna ideja

3. Odgovarajući kapaciteti za provedbu

Prijava na poziv

- Planirati stavku za “projektne aktivnosti” unutar svoje institucije.
- Poštovati sve uvjete poziva.
- Poštovati rokove!
- Biti dostupni za dodatna pojašnjenja.
- Detaljno razraditi i pripremiti SVU projektnu dokumentaciju i unijeti sve podatke u eMS sustav.

Odabir partnera

- Pažljivo odabrati partnera.
- Partnerstvo formirati u skladu sa svrhom/ciljevima projekta.
- Jasno definirati uloge svih partnera u projektu— *partnerski pred-sporazum*.
- Koristiti tražilicu partnera (*Partner search*) na programskoj stranici.

Web adresa – traženje partnera

www.interreg-croatia-serbia2014-2020.eu/partner-search



Are you looking for a partner for a new project? You already have a project idea but you need a more experienced partner? We propose to start your search here because you can either fill in the partner search form and publish the information in the database below so other potential partners can contact you or you can find potential partners interested in participating in Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme Croatia – Serbia 2014-2020 projects. Please note that required information must be provided in English.

Partner Institution

Priority axis

Country

Phone

E-mail

SUBMIT

Pitanja

- Sva pitanja vezana uz 1. Poziv mogu se postaviti **službeno, na engleskom jeziku**, najkasnije **10 dana prije roka za dostavu projektnih prijedloga**, na sljedeće e-mail adrese:

info@interreg-croatia-serbia2014-2020.eu

js@interreg-croatia-serbia2014-2020.eu

- Odgovori se neće dostavljati pojedinačno već će se **redovno objavljivati i ažurirati na programskoj web stranici** kako bi se osigurao jednak tretman i dostupnost informacija svim potencijalnim prijaviteljima.

eMS – tehnička podrška

Za sva pitanja i/ili tehničke probleme vezane uz eMS sustav možete kontaktirati programskog IT stručnjaka na:

ma.ems@interreg-croatia-serbia2014-2020.eu

Ili **iznimno** telefonski na: +385 1 6400 619
radnim danom od 10:00 do 12:00 sati

Budite informirani!

DATE	PLACE	ADDRESS
31 March 2016	NOVI SAD, SERBIA	Hotel „NOVI SAD“ Bulevar Jaše Tomića bb 21 000 Novi Sad
1 April 2016	VUKOVAR, CROATIA	Hotel „LAV“ J.J.Strossmayera 18 32 000 Vukovar
14 April 2016	LOZNICA, SERBIA	Hotel „ROYAL SPA“ Narodnog fronta 42 15 316 Banja Koviljača
15 April 2016	OSIJEK, CROATIA	„URED DRŽAVNE UPRAVE U OSJEČKO-BARANJSKOJ ŽUPANIJI“ Velika vijećnica Županijska 4 31 000 Osijek

Interreg - IPA CBC

Croatia - Serbia



Zajedničko tajništvo
Programa prekogranične
suradnje Hrvatska-Srbija
2014.-2020.

Matilda Copic
Ivana Pogačić



E-mail: js@interreg-croatia-serbia2014-2020.eu